



## COMUNE DI SCURELLE

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza don Clemente Benetti, 2

38050 SCURELLE (TN)

Tel. 0461/762053 - Fax 0461/763670

e-mail: [info@comune.scurelle.tn.it](mailto:info@comune.scurelle.tn.it)

pec: [comune@pec.comune.scurelle.tn.it](mailto:comune@pec.comune.scurelle.tn.it)

C.F. e P. IVA 00301120226

N. 737 di prot.

Scurelle, li 02 febbraio 2026

Oggetto: Signora **ARIANNA TAMBURINI**

Nomina a Designato del trattamento dei dati personali acquisiti mediante l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza installato sul territorio del Comune di Scurelle.

### IL TITOLARE

Ai sensi degli articoli 5, 24, 29 e 32 del Regolamento UE n. 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adottare specifiche misure organizzative e di impartire istruzioni alle persone che sono autorizzate al trattamento dei dati personali;

Ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Decreto Legislativo n. 196/2003 il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

Visto il vigente regolamento per la disciplina e l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza di ripresa video e di immagini;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

Visto lo Statuto comunale;

### NOMINA

il Vice Commissario **ARIANNA TAMBURINI** nella sua qualità di Responsabile del Corpo di Polizia Locale della Valsugana e Tesino **DESIGNATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ACQUISITI MEDIANTE L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA INSTALLATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SCURELLE.**

Alla Signora **ARIANNA TAMBURINI**, in qualità di **DESIGNATO** del trattamento dei dati sono attribuiti i seguenti specifici compiti e funzioni:

1. individua e nomina, secondo idonee modalità, gli incaricati al trattamento dei dati autorizzati ad accedere, secondo modalità conformi a leggi, regolamenti e profili di autorizzazione differenziati, ai dati personali ricavati dall'utilizzo degli impianti di videosorveglianza installati sul territorio del Comune di Scurelle;
2. propone al Titolare del trattamento dei dati la nomina di soggetti esterni quali Responsabili del trattamento dati, in relazione all'affidamento agli stessi di determinate attività inerenti l'attività di videosorveglianza;
3. verifica e controlla che, nell'ambito del proprio Servizio, il trattamento dei dati sia effettuato ai sensi e nei limiti della vigente normativa, del regolamento comunale, dei disciplinari-programma per la videosorveglianza e delle eventuali valutazioni di impatto, attenendosi ai principi espressi dal Reg. 679/16 (articolo 5) e coordina tutte le operazioni;
4. opera per la riduzione -ove ne valuti la possibilità - dei livelli di rischio previsti nella tabella allegata alla valutazione di impatto impartendo agli incaricati del trattamento opportune istruzioni affinché vengano garantite le misure di sicurezza ulteriori previste nella stessa;
5. impartisce le disposizioni organizzative e operative e fornisce agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
6. fa osservare ai propri incaricati e collaboratori il segreto nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento

dell'incarico ricevuto specificando agli stessi che la mancata osservanza degli obblighi previsti al presente documento comporterà l'applicazione di sanzioni disciplinari e, nei casi previsti dalla normativa vigente, di sanzioni amministrative oltre che l'avvio degli eventuali procedimenti penali;

7. sulla base delle direttive e dei programmi definiti dal Titolare, adotta le misure e dispone gli interventi necessari per la messa in sicurezza del trattamento dei dati e per il corretto accesso degli stessi;
8. verifica che le riprese effettuate siano conservate per un arco temporale non superiore a 7 giorni successivi alla rilevazione, fatte salve specifiche richieste investigative dell'Autorità giudiziaria o per finalità di Polizia giudiziaria;
9. fornisce risposta alle richieste degli interessati al Titolare, ai fini dell'esercizio dei diritti dell'interessato;
10. collabora con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;
11. stabilisce le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più Servizi o Progetti, d'intesa con i rispettivi Designati;
12. sovrintende ai procedimenti di comunicazione, diffusione, trasformazione, blocco, aggiornamento, rettificazione, integrazione e cancellazione dei dati;
13. accede ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria in relazione e per l'adempimento delle mansioni e dei compiti a lui assegnati;
14. non cede, non consegna, non copia, non riproduce, non comunica, non divulga, non rende disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio, fatti salvi i casi stabiliti dalla legge e dal regolamento;
15. segnala possibili violazioni di dati personali al Titolare o al Referente della gestione della violazione dei dati personali il cui nominativo è indicato all'interno della procedura di gestione del data breach.

Si rappresenta che la conoscenza dei dati personali da parte di un DESIGNATO, nell'ambito dei trattamenti assegnati al suo Servizio, non è considerata comunicazione di dati personali.

IL SINDACO  
- Lorenza Ropelato -  
(documento firmato digitalmente)



Il presente documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Lgs.n.82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).