



**COMUNE DI SCURELLE
PROVINCIA DI TRENTO**

COPIA

**Verbale di deliberazione N. 127
della Giunta comunale**

OGGETTO: Incarico al segretario dott.ssa Deborah Müller, della temporanea reggenza a tempo pieno della Segreteria comunale di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023. Attribuzione trattamento economico spettante al segretario comunale reggente. Impegno della spesa.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì venti del mese di **luglio**, alle ore 18.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Ropelato Lorenza - Sindaco
2. Battisti Stefano - Vicesindaco
3. Bressanini Giorgia - Assessore
4. Girardelli Renato - Assessore
5. Vanzo Gianluca - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Vicesindaco Signor Battisti Stefano.

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, la Signora Ropelato dott.ssa Lorenza, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Relazione di Pubblicazione

Il presente verbale è in pubblicazione

dal 24/07/2023
al 03/08/2023

senza opposizioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Müller dott.ssa Deborah

OGGETTO: Incarico al segretario dott.ssa Deborah Müller, della temporanea reggenza a tempo pieno della Segreteria comunale di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023. Attribuzione trattamento economico spettante al segretario comunale reggente. Impegno della spesa.

LA GIUNTA COMUNALE

Si assenta dall'aula il Segretario comunale dott.ssa Deborah Müller; verbalizza il Vicesindaco Stefano Battisti Stefano.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, nr. 2, sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i pareri di competenza, che vengono uniti alla presente deliberazione:

- il Responsabile dell'Ufficio Finanziario, parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa;
- il Responsabile dell'Ufficio Finanziario, parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile e di copertura finanziaria.

Premesso che:

- a decorrere dal 31 dicembre 2021, a seguito della cessazione dal servizio del Segretario comunale Clementi dott. Ivano, il Comune di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, si trova privo della figura di Segretario comunale;
- con propria deliberazione giuntale nr. 23 di data 09/02/2022 si prende atto che su richiesta del Sindaco di Scurelle, il Presidente della Giunta Provinciale ha conferito alla dott.ssa Mariuccia Cemin, Segretario della Comunità Alta Valsugana e Brenstol, l'incarico della temporanea reggenza a scavalco sede segretarile di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone per il periodo dal 01/01/2022 e fino alla presa in servizio del nuovo Segretario, prot. S110/21/917937 dd. 20/12/2021, assunto al protocollo comunale in data 20/12/2021 prot. 9622;
- con propria deliberazione giuntale nr. 38 di data 13/03/2023 si prende atto che su richiesta del Sindaco di Scurelle, il Presidente della Giunta Provinciale ha conferito al dott. Carlo Endrizzi, l'incarico della temporanea reggenza a scavalco e a tempo pieno della sede segretarile di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone per il periodo dal 07/03/2023 fino al 07/06/2023, come da decreto prot. nr. S110/23/183642/5.4.8/2023-2 di data 07/03/2023, agli atti del prot. com.le nr. 2038 di data 07/03/2023;
- con successiva propria deliberazione giuntale nr. 92 di data 08/06/2023 si prende atto dell'avvenuta proroga del conferimento da parte del Presidente della Giunta Provinciale, al dott. Carlo Endrizzi, della temporanea reggenza a scavalco e a tempo pieno della sede segretarile di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone per il periodo dal 08/06/2023 al 30/06/2023, come da decreto prot. nr. S110/23/436035/8.4.8/2023-2 di data 06/06/2023, agli atti del prot. com.le nr. 4672 di data 06/06/2023;
- con propria deliberazione nr. 119 di data 05/07/2023 si prende atto, dell'avvenuto conferimento da parte del Presidente della Giunta Provinciale al dott. Endrizzi Carlo, Segretario del Comune di Peio, dell'incarico della temporanea reggenza a scavalco sede segretarile di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone per il periodo dal 01/07/2023 e fino al 09/07/2023, prot. S110/23/515579 dd. 03/07/2023, assunto al protocollo comunale in data 03/07/2023 prot. 5459.

Vista la richiesta prot. nr. 5397 di data 03/07/2023 con la quale il Sindaco del Comune di Scurelle chiede alla Provincia Autonoma di Trento, l'assegnazione di un segretario comunale reggente, a tempo pieno, per la gestione della sede segretarile di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, attingendo dalla graduatoria dei segretari comunali destinati alle reggenze delle sedi segretarili vacanti, recentemente approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 301 di data 24/02/2023, a decorrere dal 10/07/2023.

Visto il decreto prot. nr. S110/23/532168 di data 10/07/2023, del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, agli atti del prot. com.le nr. 5618 di data 10/07/2023, con il quale conferisce alla dott.ssa Deborah Müller, inserita nella graduatoria sopracitata, l'incarico della temporanea reggenza della segreteria del Comune di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023.

Rilevato che nel citato provvedimento è stabilito che al segretario spetta il compenso mensile in osservanza delle disposizioni normative e della contrattazione collettiva stabiliti dalla Giunta comunale con apposito atto deliberativo.

Dato atto che la dott.ssa Deborah Müller ha assunto l'incarico in data 10/07/2023 a tempo pieno, in qualità di titolare del servizio, per cui allo stesso viene attribuita la retribuzione relativa alla qualifica di Segretario comunale di quarta classe cui appartengono sia il Comune di Scurelle che il Comune di Samone (popolazione dei due comuni fino a 2.000 abitanti) e che, pertanto, non si applica il comma 1 dell'art. 330 del Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Scurelle, approvato con deliberazione consiliare nr. 19 di data 12/06/2001.

Visto il C.C.P.L. 2002/2005 relativo al personale dell'area della Dirigenza e dei Segretari comunali, sottoscritto in data 27/12/2005.

Visto l'accordo per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali sottoscritto in data 29/10/2018.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Visto l'accordo per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali sottoscritto in data 29/10/2018.

Visto, inoltre:

- l'accordo per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021 di data 13/03/2023 per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali;
- l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale per il triennio contrattuale 2022/2024 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 30/12/2022 (13/03/2023 sottoscrizione definitiva).

Visto il prospetto di calcolo del trattamento economico spettante alla segretaria dott.ssa Deborah Müller depositato agli atti.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Visto il Regolamento Organico del Personale dipendente.

Visto il vigente Statuto comunale.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 che ha modificato la legge provinciale di contabilità e ha adeguato l'ordinamento provinciale e degli Enti locali al decreto legislativo n. 118 del 2011 e ss.mm.

Visto il D.Lgs. 267 del 2000 e ss.mm. ed integrazioni (Testo Unico Enti Locali).

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 28.12.2017 e ss.mm. ed i..

Visto il Bilancio di Previsione 2023/2025 e il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 di data 23 gennaio 2023.

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, trattandosi di provvedimento di presa d'atto di contratto già efficace dalla data di sottoscrizione.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" e in conformità a quanto disposto dallo Statuto comunale e dal Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2023/2025 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 di data 23 gennaio 2023 e ss.mm. ed i.

Tutto ciò premesso, con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese, la Giunta comunale,

D E L I B E R A

1. di prendere atto, per quanto in premessa esposto, dell'avvenuto conferimento da parte del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, alla dott.ssa Deborah Müller, della temporanea reggenza della segreteria del Comune di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023, come da decreto prot. nr. S110/23/532168 di data 10/07/2023, del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, agli atti del prot. com.le nr. 5618 di data 10/07/2023;
2. di assumere a tempo determinato e pieno, in qualità di titolare della temporanea reggenza della segreteria del Comune di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, la dott.ssa Deborah Müller, con decorrenza 10/07/2023;
3. di dare atto che alla stessa spetta la retribuzione di Segretario comunale di quarta classe, oltre all'indennità di convenzione del 25% come da prospetto allegato A), depositato agli atti;
4. di dare atto che al Segretario comunale spetta il rimborso delle spese di accesso e recesso tra i due comuni, oltre ad eventuali rimborsi spese per viaggi e missioni per conto del Comune, sulla base di specifiche richieste.
5. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, a favore dei creditori indicati nel prospetto come da prospetto allegato A), depositato agli atti.
6. di imputare la spesa ai capitoli del bilancio di previsione 2023/2025, 12121/0-12121/1-12150/4-12700/4, competenza 2023, negli importi indicati nel prospetto allegato A), depositato agli atti.
7. di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico, la presente deliberazione ai Capigruppo consiglieri, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2.

8. con separata votazione, unanime e favorevole, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, nr. 2.

Si fa presente che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, nr. 2;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, nr. 1199.

ISTRUTTORIA:

Pareri da sottoporre alla Giunta Comunale

Delibera n. 127

Seduta del 20.07.2023

OGGETTO: Incarico al segretario dott.ssa Deborah Müller, della temporanea reggenza a tempo pieno della Segreteria comunale di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023. Attribuzione trattamento economico spettante al segretario comunale reggente. Impegno della spesa.

A) Parere Regolarità Tecnica.

(Artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.)

FAVOREVOLE

li, 17/07/2023

Il Funzionario Del Servizio Finanziario

F.to Trentin rag. Manuela

B) Parere Servizio Ragioneria e di regolarità contabile.

(Artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.)

FAVOREVOLE

li, 17/07/2023

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

F.to Trentin rag. Manuela

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Ropelato dott.ssa Lorenza

IL VICESINDACO
F.to Battisti Stefano

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, quarto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Müller dott.ssa Deborah

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Scurelle, li 24/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Müller dott.ssa Deborah