



COMUNE DI SCURELLE

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza don Clemente Benetti, 2

38050 SCURELLE (TN)

Tel. 0461/762053 - Fax 0461/763670

e-mail: info@comune.scurelle.tn.it

pec: comune@pec.comune.scurelle.tn.it

C.F. e P. IVA 00301120226

Prot. n. 9455

**VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
DEL CORCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI
UNA FIGURA DI OPERAIO QUALIFICATO POLIVALENTE
CATEGORIA B LIVELLO BASE
PRIMA SEDUTA – 20 NOVEMBRE 2024**

OGGETTO:

- 1. Esame della regolarità della propria costituzione e della convocazione e presa in carico degli atti della procedura**
- 2. Presa d'atto del provvedimento di ammissione dei candidati**
- 3. Determinazione dei criteri cui attenersi per la valutazione delle prove**
- 4. Definizione del calendario e delle modalità di svolgimento delle prove d'esame**

L'anno duemilaventiquattro (2024), addì venti (20) del mese di novembre, alle ore quattordici (14.00), presso la sala Giunta sita nella sede municipale ubicata in Piazza Don Clemente Benetti n. 2, in seduta segreta a seguito di regolari avvisi (prot. n. 9221 d.d. 18.11.2024), recapitati a' termini di legge, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione di una figura di operaio qualificato polivalente, categoria b livello base.

Sono presenti i Sig.ri:

- Müller dott.ssa Deborah, Segretario del Comune di Scurelle, con funzioni di Presidente;
- Busarello geom. Maria, collaboratore tecnico (C-evoluto) presso il Comune di Carzano, con funzioni di membro esperto;
- De Martin Del Zotto Roberto, collaboratore tecnico (C-evoluto) presso il Comune di Ospedaletto, con funzioni di membro esperto;
- Tiso Elisabetta, assistente amministrativo assegnato all'Ufficio Segreteria e Protocollo del Comune di Scurelle, con funzioni di Segretario della Commissione.

Accertata la presenza di tutti i Commissari nominati, la dott.ssa Müller Deborah, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta alle ore 14.00, invitando i convenuti a iniziare il lavoro.

1. Esame della regolarità della propria costituzione e della convocazione

La Commissione accerta la regolarità della propria costituzione, in ordine al numero e all'identità dei suoi membri, i quali hanno dichiarato l'assenza di cause di inconferibilità dell'incarico, ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché di assenza di incompatibilità in relazione ai candidati aventi presentato domanda di ammissione alla procedura, secondo quanto disposto dal Regolamento comunale in materia, dichiarazioni che risultano depositate in atti.

La Commissione accerta altresì la regolarità della convocazione, giusto avviso prot. n. 9221 d.d. 18.11.2024 recapitato a tutti i membri del collegio.

Ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni la Commissione acquisisce prende in carico i seguenti atti:

- il vigente Regolamento organico del personale dipendente;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 137 d.d. 29.07.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, recante "Atto di indirizzo ai fini della copertura di un posto di operaio qualificato, cat. B livello base, a tempo indeterminato e pieno ai sensi dell'art. 91, primo comma, lett. a) della L.R. 03.05.2018, n. 2. Approvazione dello schema di bando di concorso pubblico per esami.";
- il bando di concorso pubblico protocollato al n. 6387, regolarmente pubblicato all'albo telematico comunale dal 05.08.2024 al 18.07.2024 e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige del 14 agosto 2024, n. 33 - Sezione concorsi, nonché sul sito istituzionale del Comune nella sezione amministrazione trasparente "Bandi di concorso";
- la determinazione del Segretario Comunale n. 326 del 19.11.2024, esecutiva, con la quale ha approvato l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi dalla procedura in relazione alle domande presentate;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 206 del 13 novembre 2024, esecutiva recante "Bando di concorso per la copertura di un posto di operaio qualificato, cat. B livello base, a tempo indeterminato e pieno ai sensi dell'art. 91, primo comma, lett. a) della L.R. 03.05.2018, n. 2. Nomina commissione giudicatrice".

La Commissione prende atto delle regolarità del procedimento amministrativo fino a tal punto condotto, in particolare con riferimento alla corretta e integrale pubblicazione del bando, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. n. 137 del 29.07.2024 immediatamente esecutiva, e dei relativi allegati parte integrante e sostanziale all'albo comunale (protocollato al n. 6387, regolarmente pubblicato all'albo telematico comunale dal 05.08.2024 al 18.07.2024) e, per estratto ai sensi dell'art. 97, comma secondo della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige del 14 agosto 2024, n. 33 - Sezione concorsi. Viene verificata la corretta pubblicazione e la chiara reperibilità del bando e degli atti di concorso fino a questo momento adottati nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso, del sito istituzionale.

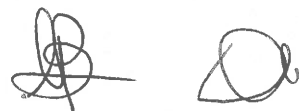
2. Presa d'atto del provvedimento di ammissione dei candidati

La Commissione prende atto del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati, approvato con determinazione del Segretario comunale n. 326 del 19.11.2024.

In considerazione del numero di candidati ammessi e di quanto previsto dal bando di concorso, la Commissione concorda sulla non necessità di convocare una prova preselettiva.

3. Determinazione dei criteri cui attenersi per la valutazione delle prove

Preso visione dei contenuti del bando prot. n. 6387 relativamente alle tipologie delle prove d'esame e ai punteggi massimi attribuibili, nonché minimi richiesti ai fini del superamento delle stesse, la Commissione stabilisce i criteri di valutazione di seguito illustrati.



A. Per la valutazione della prova pratica, per ogni dimostrazione di arte o mestiere i punteggi saranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi:

- a) evidenza delle competenze tecniche e manualità – capacità utilizzo attrezzature
- b) esecuzione alla regola d'arte del compito assegnato
- c) rispetto norme di sicurezza nell'esecuzione

Totale valutazione elementi: massimo 30 punti complessivamente attribuibili.

I giudizi di valutazione saranno i seguenti:

- giudizio: da zero a 10 punti, sul massimo di 30, prova non valutabile (N.V.);
- giudizio: da 11 a 17, prova pratica considerata insufficiente;
- giudizio: da 18 a 20, prova pratica considerata sufficiente;
- giudizio: da 21 a 23, prova pratica considerata discreta;
- giudizio: da 24 a 26, prova pratica considerata buona;
- giudizio: da 27 a 30, prova pratica considerata distinta / ottima.

La prova pratica si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

Solo i candidati risultati idonei alla prova pratica, saranno ammessi a sostenere la prova orale.

B. Per la valutazione della prova orale, la Commissione ha stabilito che i punteggi saranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi:

- a) conoscenza degli argomenti estratti posti
- b) capacità espositiva e completezza di ragionamento
- c) esaustività delle risposte

Totale valutazione elementi: massimo 30 punti complessivamente attribuibili.

I giudizi di valutazione saranno i seguenti:

- giudizio: da zero a 10 punti, sul massimo di 30, prova non valutabile (N.V.);
- giudizio: da 11 a 17, prova pratica considerata insufficiente;
- giudizio: da 18 a 20, prova pratica considerata sufficiente;
- giudizio: da 21 a 23, prova pratica considerata discreta;
- giudizio: da 24 a 26, prova pratica considerata buona;
- giudizio: da 27 a 30, prova pratica considerata distinta / ottima.

La prova orale si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

I criteri di valutazione dovranno essere resi noti tramite pubblicazione esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Scurelle all'indirizzo <https://www.comune.scurelle.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

4. Definizione del calendario e delle modalità di svolgimento delle prove d'esame

La Commissione, nel rispetto del preavviso previsto dalle vigenti disposizioni (almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova; almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova, nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame), determina il seguente calendario delle prove d'esame:

Prova pratica MARTEDI' 17 DICEMBRE 2024 a partire dalle ore 08.30 presso il magazzino comunale di Scurelle in Via dei Maseri n. 18



Prova orale MERCOLEDI' 18 DICEMBRE 2024 a partire dalle ore 08.30 presso la sala consiliare del Municipio di Scurelle, Piazza don Clemente Benetti n. 2

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove (prova pratica, prova orale) comporta l'esclusione dal concorso qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

I candidati dovranno presentarsi con idoneo abbigliamento e in particolare indossare calzature antinfortunistiche e guanti da lavoro pena l'esclusione dalla procedura di concorso.

Il diario delle prove dovrà essere reso noto tramite pubblicazione esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Scurelle all'indirizzo <https://www.comune.scurelle.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

La Commissione stabilisce che durante le prove dovrà essere garantita la costante presenza nei luoghi d'esame di almeno due Commissari oppure di uno di essi e del Presidente

Circa le modalità con cui dovrà svolgersi la prova pratica alla quale non sarà ammessa la presenza di pubblico la Commissione stabilisce che:

- saranno prodotte n. 3 tracce: i candidati chiamati nell'ordine casuale che verrà attribuito per sorteggio, a gruppi di tre in spazi idoneamente separati, eseguiranno le tre tracce in sequenza;
- a seguito della chiamata di ogni gruppo di tre candidati verrà data lettura delle tre tracce;
- per ogni traccia i candidati avranno a disposizione 20 minuti, al netto del tempo delle operazioni della Commissione stimata in 5 minuti per ogni dimostrazione pratica;
- le tre tracce, i cui testi verranno redatti dalla Commissione prima dell'avvio della prova verteranno sulle materie previste dal bando di gara e in particolare riguarderanno rispettivamente competenze e capacità nel settore edile-stradale, di manutenzione d'impianti di acquedotti o fognari e di attività di cantiere;
- al termine di ogni dimostrazione la Commissione raccoglierà delle stesse idonea documentazione fotografica ai fini della valutazione, garantendo l'esatta individuazione dell'esecutore di ogni traccia;
- le dimostrazioni pratiche dovranno essere eseguite esclusivamente con la dotazione strumentale e i materiali forniti eccezion fatta per l'abbigliamento antinfortunistico;
- ad avvenuto svolgimento delle tre tracce da parti di ogni candidato seguirà una dimostrazione di guida, con automezzo e attrezzatura che verranno individuate dalla Commissione; ogni candidato avrà a disposizione 20 minuti di tempo per la conclusione della prova di guida.

Circa le modalità di svolgimento della prova orale, che avrà luogo in forma pubblica e durata minima di 20 minuti, la Commissione stabilisce che:



- vengano prodotte tre urne, rispettivamente attinenti alle materie sicurezza sui luoghi di lavoro, attività di cantiere comunale e ordinamento giuridico degli Enti Locali; ciascuna contenente un numero di domande pari al numero dei candidati ammessi all'orale;
- ciascun candidato estrarrà una domanda da ciascuna delle tre urne; i Commissari avranno facoltà di porre quesiti ulteriori attinenti all'argomento trattato;
- la quarta materia oggetto di prova orale sarà la disciplina del codice della strada e della viabilità: per tutti i candidati riguarderà una simulazione di gestione di un cantiere stradale.

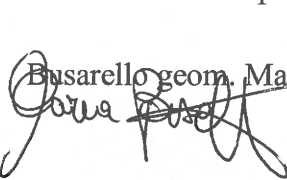
La Commissione, demandando al Presidente la pubblicazione a' termini di legge e del bando di concorso del calendario delle prove e dei criteri di valutazione delle stesse, si divide alle ore 15.50.

Il presente verbale composta da n. 5 fogli scritti viene letto approvato e sottoscritto da parte di tutti i Commissari e dal segretario della Commissione.

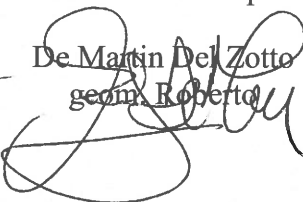
Il Presidente


Müller dott.ssa Deborah

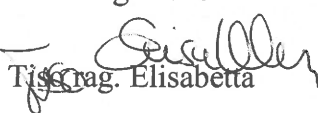
Il Commissario esperto


Busarello geom. Maria

Il Commissario esperto


De Martin Del Zotto
geom. Roberto

Il Segretario


Tiscrag. Elisabetta

