

COMUNE di SCURELLE



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2024 – 2025 - 2026
(AGGIORNAMENTO NOVEMBRE 2023)

INDICE

Premessa	3
1. Analisi di contesto e delle condizioni interne	8
1.1 POPOLAZIONE	9
1.2 TERRITORIO	11
1.3 ECONOMIA INSEDIATA	14
2. Le linee del programma di mandato 2015-2020	16
3. Indirizzi generali di programmazione	20
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	20
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI	23
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI/PNRR	28
3.4. RISORSE E IMPIEGHI	53
3.4.1 <i>La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate</i>	
3.4.2 <i>Analisi delle necessità finanziarie strutturali</i>	
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI	60
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici</i>	
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	
3.5.3 <i>Entrate extratributarie</i>	
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE	62
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i>	
3.6.3 <i>Situazione di cassa dell'Ente, utilizzo anticipazione di cassa, debiti fuori bilancio riconosciuti ed eventuali ripiani di disavanzi nel triennio precedente</i>	
3.6.4 <i>Indebitamento con analisi della relativa.</i>	
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO	66
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	68
3.8.1 <i>Equilibri della situazione corrente e generali del bilanci.</i>	
3.8.2 <i>Vincoli di finanza pubblica</i>	
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	75
4. Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi	77

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.
Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.
Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
 - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f) la gestione del patrimonio;
 - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Visto il comma 1 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

Visto il decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze di data 18/05/2018 che apporta delle modifiche all'allegato 4/1 –Principio contabile applicato concernente la programmazione - al decreto legislativo 23/06/2011, n. 118, introducendo delle semplificazioni al DUP per gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Vista, in particolare, l'ulteriore modifica prevista per i comuni sotto i 2.000 abitanti dal decreto citato e qui riportata:

“Ai comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti e' consentito di redigere il Documento unico di programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovra' in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalita' di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Anche gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica.”

Visto che il termine di presentazione del Documento Unico di Programmazione di cui al comma 1 dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 è il 31/07/2022 che prevede:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011 e ss.mm, al paragrafo 8 stabilisce che: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.”*

Visto che lo schema del DUP 2024-2026 è stato approvato dalla Giunta con deliberazione nr. 145 di data 31/07/2023 e successivamente comunicato al Consiglio comunale nella seduta di data 09/08/2023.

Visto in particolare il programma amministrativo 2020/2025 illustrato dal Sindaco entrante Ropelato dott.ssa Lorenza, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione nr. 17 di data 02/11/2020, sulla base del quale è stato redatto il Documento di Programmazione 2024/2026 e che in questa sede viene aggiornato in base alle richieste pervenute dai vari servizi.

Richiamato, inoltre, il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto in data 28/11/2022, e successiva integrazione di data 07/07/2023, in tema di termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 stabilisce:

“L'articolo 151 del d.lgs 267/2000 come recepito dalla legge provinciale 18/2015 prevede che gli enti locali deliberino il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre di ogni anno. L'articolo 50, comma 1, lettera a) della LP 18/2015 stabilisce che tale termine possa essere rideterminato con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268.

Le parti condividono l'opportunità di uniformare il termine di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 di comuni e comunità con quello stabilito dalla normativa nazionale.

In caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 dei comuni, le parti concordano l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni e le comunità della Provincia di Trento. E' altresì autorizzato per tali enti l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data.”

Il DM 25 luglio 2023 ha introdotto diverse modifiche al principio applicato della programmazione 4/1, allegato al D.lgs 118/2011.

Le novità più significative riguardano l'introduzione del “processo di bilancio” con il quale vengono individuati tempi, ruoli e compiti in particolare dei responsabili finanziari e degli organi politici nell'iter di predisposizione del bilancio di previsione, al fine di garantire l'approvazione entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

Il paragrafo 9.3.3, che si riporta qui di seguito, individua l'iter di stesura del bilancio di previsione per gli enti locali di piccole dimensioni.

“Al fine di individuare il processo di bilancio da adottare, sono considerati di piccole dimensioni gli enti locali la cui struttura organizzativa non presenta un'articolazione tale da consentire l'applicazione dell'articolo 153, comma 4, del TUEL, ove prevede che le previsioni di entrata e di spesa da iscriversi nel bilancio di previsione sono avanzate dai vari servizi.

In particolare, negli enti locali che all'avvio del processo di predisposizione del bilancio hanno meno di 50 dipendenti o la cui articolazione organizzativa non prevede distinte figure di responsabilità per l'ufficio personale, l'ufficio tecnico e l'ufficio entrate, lo schema di bilancio è predisposto dall'organo esecutivo con la collaborazione del segretario comunale e del responsabile del servizio finanziario.

A tal fine, entro il 30 settembre di ogni anno il responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci predispone e trasmette all'organo esecutivo e al segretario comunale lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) e la documentazione di natura contabile necessaria per l'elaborazione delle previsioni di bilancio.

Entro il 15 ottobre, sulla base della documentazione trasmessa, l'organo esecutivo, con la collaborazione del responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci e, se possibile, degli uffici del comune, definisce le previsioni di entrata e di spesa del bilancio di previsione.

Entro il 20 ottobre il responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci verifica le previsioni di bilancio ai sensi dell'articolo 153, comma 4, del TUEL e le iscrive nel bilancio, determina il risultato di amministrazione presunto, predispone la versione finale del bilancio di previsione e degli allegati e trasmette all'organo esecutivo la documentazione necessaria per la delibera di approvazione del bilancio di previsione (escluso il parere dell'Organo di revisione).

In attuazione dell'articolo 174 del TUEL l'organo esecutivo predispone lo schema di bilancio di previsione e lo presenta all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno. Il processo di approvazione del bilancio prosegue secondo le modalità indicate nel paragrafo 9.3.1.”

L'obiettivo della riforma è l'approvazione del bilancio di previsione entro il 31 dicembre. Per raggiungere tale risultato la riforma interviene anche sulla disciplina dell'esercizio provvisorio attraverso il nuovo paragrafo 9.3.6 del principio contabile applicato 4/1 denominato “Il processo di bilancio in caso di rinvio dei termini di approvazione del bilancio”, facendo una distinzione nel caso in cui il rinvio sia disposto con decreto ministeriale o da legge.

Nel primo caso “Il rinvio dei termini di approvazione del bilancio disposto con decreto ministeriale ai sensi dell'art.

151, comma 1, del TUEL, anche se determinato da motivazioni di natura generale, è adottato dagli enti locali effettivamente impossibilitati ad approvare il bilancio nei termini, per le motivazioni addotte nei decreti ministeriali. Pertanto, per gli enti locali non interessati alle motivazioni addotte nei decreti ministeriali, l'autorizzazione all'esercizio provvisorio non comporta la sospensione del termine di approvazione del bilancio di previsione descritto nei paragrafi precedenti, e il processo di bilancio prosegue al fine di garantirne la conclusione entro il 31 dicembre". Invece, nel caso in cui il differimento sia disposto dalla legge, gli enti locali "valutano" l'effettiva necessità di rinviare l'approvazione del bilancio di previsione mediante l'adozione di un formale provvedimento riportante le motivazioni dell'ente per avvalersi della disposizione derogatoria.

I vari Responsabili di Servizio del Comune di Scurelle sono stati coinvolti in questo nuovo processo e con nota prot. nr. 7624 di data 21/09/2023, è stato trasmesso, il bilancio tecnico al fine di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza ai sensi dell'articolo 153, comma 4, del TUEL, dando atto che le stesse potranno essere riproporzionate in base alle risorse disponibili, informando che:

- il bilancio tecnico è stato redatto in base alle indicazioni riportate nello schema di DUP approvato dalla Giunta comunale con deliberazione nr. 145 di data 31/07/2023, non ancora approvato in Consiglio, il protocollo d'Intesa per la Finanza Locale di data 07/07/2023 e, comunque, aggiornando le previsioni in entrata e conseguentemente le spese in base a informazioni ed elementi sopravvenuti successivamente e tenendo in considerazione l'andamento delle entrate e delle spese alla data attuale rapportandole a 12 mensilità;

- le spese di investimento, considerate in questa sede, sono le sole spese per la manutenzione straordinaria del patrimonio comunale, qualche spesa per acquisto di beni/attrezzature e il trasferimento al Corpo dei Vigili del Fuoco per spese in c/capitale, impiegando le risorse derivanti da budget anni precedenti non utilizzate alla data attuale e dal Fondo Investimenti Programmati per l'anno 2023 assegnato dalla Giunta Provinciale con deliberazione nr. 1500 di data 18/08/2023. L'unica opera pubblica, per l'annualità 2024, è l'intervento di riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione pubblica - 6^a lotto finanziato interamente da fondi ex Legge 160/2019 confluiti nel PNRR e previsto nel DUP. Si precisa, inoltre, che le spese di investimento previste sul bilancio di previsione di gestione sono state considerate esigibili al 31/12/2023 e che eventuali modifiche nel cronoprogramma dovranno essere comunicate per l'adozione delle relative variazioni di esigibilità;

- il riscontro alla presente deve essere effettuato entro e non oltre il 15 ottobre p.v. e che in assenza di risposta entro il termine del 15 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità.

Vista inoltre la nota della Provincia Autonoma di Trento di data 03/11/2023 relativa alla comunicazione delle assegnazioni a valere sul fondo perequativo/solidarietà per l'anno 2024 ai fini della predisposizione del bilancio di previsione 2024/2026.

Premesso quanto sopra e in base alle richieste pervenute sono state apportate delle modifiche al bilancio tecnico proposto adeguando alcuni stanziamenti di parte corrente e di parte capitale sia in entrata che in uscita, tra cui lo stanziamento delle risorse necessarie per il cantiere comunale (comando/gestione associata con il Comune di Samone) e l'aggiornamento delle spese di investimento in base alle modifiche effettuate nel cronoprogramma con deliberazione consiliare nr. 28 di data 30/10/2023.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi

partecipati del comune.

- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

NOTE: Le ultime elezioni amministrative si sono svolte il 20/09/2020. La prossima tornata elettorale avrà luogo fra cinque anni salvo elezioni anticipate; pertanto il presente D.U.P., redatto per le annualità 2024/2026, eccede e non coincide con l'orizzonte temporale del mandato.

1. Analisi di contesto e delle condizioni interne

La crisi derivante dalla diffusione del COVID-19 partita dai primi mesi del 2020 tutt'ora in corso continua a condizionare la vita economica e sociale dell'Italia e del mondo intero. Le autorità monetarie, fiscali e politiche in tutti i Paesi e le istituzioni europee hanno assunto e continuano ad assumere misure eccezionali di sostegno all'economia oltre che nel campo sanitario. Si è aggiunta a ciò la crisi geopolitica internazionale, con lo scoppio a febbraio 2022 della guerra tra Russia e Ucraina che ha innescato un'ulteriore accelerazione dei prezzi delle commodity energetiche e alimentari, giunti a livelli eccezionalmente elevati. La stima dell'impatto della crisi sull'economia italiana è estremamente difficile. L'evoluzione del conflitto e gli effetti delle sanzioni finanziarie ed economiche decise dai paesi occidentali sono caratterizzati da elevata incertezza.

Nel 2024-2026 si dovranno pertanto continuare ad affrontare le conseguenze economico-sociali derivanti dalla crisi economica attualmente in atto, i cui effetti in termini finanziari sui bilanci di previsione degli enti locali sono difficilmente prevedibili. Il biennio precedente è stato caratterizzato dall'introduzione di norme nazionali, derogatorie ed emergenziali, che hanno consentito ai comuni di fronteggiare i minori gettiti di entrata e le maggiori spese nonché dall'assegnazione di contributi statali integrativi (ad es. il fondo di cui all'art. 106 del d.l. n. 34/2020 e i ristori specifici di entrata e di spesa) che hanno consentito il raggiungimento dell'equilibrio corrente. Con il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale sottoscritto in data 28/11/2022, al fine di supportare i Comuni, la Provincia Autonoma di Trento ha istituito il fondo emergenziale straordinario a sostegno della spesa corrente per l'anno 2023.

Il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale di data 07/07/2023, integrativo per il 2023 e accordo per il 2024, prevede anche per il 2024 il trasferimento del fondo emergenziale (integrativo al perequativo), ora quota integrativa al Fondo Perequativo solo per l'anno 2024, per un importo complessivo di € 20 milioni contro € 40 milioni del 2023, a sostegno della spesa corrente al fine di accompagnare gradualmente i comuni nell'attuale e perdurante contesto di incertezza.

1.1 Popolazione

In questa sezione vengono indicati i dati che descrivono l'andamento demografico del comune: gli stessi sono stati scaricati dal link del sito

<http://www.statweb.provincia.tn.it/indicatoristrutturalisubpro/?t=va>

1. Andamento demografico

Dati demografici	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente	1425	1437	1422	1417	1406	1380	1349	1342
Maschi	697	701	689	698	696	687	672	673
Femmine	728	736	733	719	710	693	677	669
Famiglie	585	590	592	591	582	570	558	558
Stranieri	102	101	98	104	106	94	68	49
n. nati (residenti)	13	14	10	12	12	8	9	10
n. morti (residenti)	18	9	17	19	10	25	16	11
Saldo naturale	-5	5	-7	-7	2	-17	-7	-1
Tasso di natalità	9,09	9,78	7	8,44	8,5	5,74	3,3	7,43
Tasso di mortalità	12,59	6,28	11,9	13,4	7,08	17,95	5,86	8,18
n. immigrati nell'anno	39	45	46	70	37	37	25	66
n. emigrati nell'anno	31	32	54	68	50	46	49	72
Saldo migratorio	8	13	-8	2	-13	-9	-24	-6

Nel Comune di Scurelle alla fine del 2022 risiedono 1342 persone, di cui 673 maschi e 669 femmine, distribuite su 30 kmq con una densità abitativa pari a 0,04 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2022 :

- Sono stati iscritti 10 bimbi per nascita e 66 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 11 persone per morte e 70 per emigrazione oltre a nr. 2 persone cancellate per irreperibilità/mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale;

Il saldo demografico fa registrare un decremento pari a 7 unità.

L'età media dei residenti è di 44 anni.

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)										
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. decessi	15	17	18	9	17	19	9	25	16	11
n. cremazioni	4	3	6	6	6	11	7	15	9	10
%	26,67	17,65	33,33	66,66	35,29	57,89	77,77	60	56,25	90,91

SITUAZIONE AL 31/12/2022

POPOLAZIONE nr. 1342 di cui	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
in età prescolare (0/5 anni)	39	24	63
In età scuola obbligo (6/16 anni)	78	80	158
In forza lavoro (17/29 anni)	107	76	183
In età adulta (30/65 anni)	335	327	662
Oltre 65 anni	114	162	276
POPOLAZIONE AL CENSIMENTO DEL 2011: nr. 1401			

2. Situazioni e tendenze socio-economiche

Caratteristiche delle famiglie residenti	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. famiglie	585	586	585	590	592	591	582	570	558	558
n. medio componenti	2,47	2,44	2,43	2,43	2,4	2,39	2,18	2,42	2,42	2,4
% fam. con un solo componente	30,42	32,25	32,3	30,84	31,36	33,16	32,7	33,16	34,23	34,76
% fam con 6 comp. e +	1,36	0,85	0,68	1,01	0,67	1,01	0,98	1,58	1,79	1,61

Asili nido con posti nr. Dal mese di ottobre 2015 è stato attivato il servizio di Asilo Nido nel Comune di Scurelle. Il servizio viene gestito dalla Comunità Valsugana e Tesino.	24
Scuola dell'infanzia con posti nr. Trattasi di Scuola equiparata gestita dall'Associazione Scuola Materna	55
Scuola primaria con posti nr.	120
Scuola secondaria con posti nr.	---
Strutture residenziali per anziani	1
Farmacie comunali	---
Impianti sportivi	1
Centro Alzheimer Gestito dalla A.P.S.P. di Borgo Valsugana	Utenze nr. 27
Mezzi operativi	4
Veicoli a disposizione	2

1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

1. Tabella uso del suolo *(dati del PRG comunale da fonte SIAT)*

1. Tabella uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)				
Uso del suolo	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione**	%
Urbanizzato/pianificato*	1.118.417	3,74%	1.118.417	3,74%
Produttivo/industriale/artigianale	505.830	1,69%	505.830	1,69%
Commerciale	-	0,00%	-	0,00%
Agricolo (specializzato/biologico)	2.066.262	6,91%	2.066.262	6,91%
Bosco	16.042.170	53,67%	16.042.170	53,67%
Pascolo	5.485.209	18,35%	5.485.209	18,35%
Corpi idrici (fiumi, torrenti e laghi)	278.432	0,93%	278.432	0,93%
Improduttivo	4.392.895	14,70%	4.392.895	14,70%
Cave	-	0,00%	-	0,00%
Totale	29.889.215	100%	29.889.215	100%
(*) tutte le destinazioni urbanistiche, escluse le aree elencate di seguito.				
(**) questa parte dovrebbe contenere le variazioni di superficie previste in programmazione nel corso del mandato. Sono dati eventuali non acquisibili direttamente dal sistema informatico.				

2. Disaggregazione uso del suolo *(dati del PRG comunale da fonte SIAT)*

2. Disaggregazione uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)				
Suolo urbanizzato	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione**	%
Centro storico	110.993,00	17,11%	110.993,00	17,11%
Residenziale o misto	330.792,00	50,99%	330.792,00	50,99%
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo etc...)	61.960,00	9,55%	61.960,00	9,55%
Verde e parco pubblico	145.020,00	22,35%	145.020,00	22,35%
Totale	648.765,00	100,00%	648.765,00	100,00%

3. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

4. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio (dati forniti da UTC)											
Titoli edilizi	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V.)	3	8	4	8	14	5	16	5	18	24	14
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata)	35	42	33	33	52	53	41	50	26	35	33

4. Dati ambientali

5. **Dati ambientali** (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico)

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2023	Programmazione	Programmazione	Programmazione
		2024	2025	2026
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili etc..)	112	112	112	112
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	100%	100%	100%	100%
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	270 l/ab	270 l/ab	270 l/ab	270 l/ab
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	350,89 kg/ab	350,89 kg/ab	350,89 kg/ab	350,89 kg/ab
Raccolta differenziata (%)	78,22%	77,30%	77,30%	77,30%
Piste ciclabili	si no X	si no X	si no X	si no X
Isole pedonali (mq/ab.)	0 mq/ab	0 mq/ab	0 mq/ab	0 mq/ab

5. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio in corso 2023 (dati 2022)		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
			2023		2024		2025	
Acquedotto (numero utenze)*	1076		1076		1076		1076	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	914		914		914		914	
- Bianca								
- Nera								
- Mista								
Illuminazione pubblica (PRIC)	Si X	no	Si X	no	Si X	no	Si X	no
Piano di classificazione acustica	Si	no	Si	no	Si	no	Si	no
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	1		1		1		1	
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1		1		1		1	
Rete GAS (% di utenza servite)*	95%		95%		95%		95%	
Teleriscaldamento (% di utenza servite)*								
Fibra ottica	Si (parte del territorio) X	No	Si (parte del territorio) X	No	Si (parte del territorio) X	No	Si (parte del territorio) X	No

(*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

5.1 Altri dati del territorio

Superficie kmq.	30
Laghi	0
Fiumi	0
Autostrade km.	0
Strade extraurbane km.	0
Strade urbane km.	13.500
Strade locali km.	21.700
Itinerari ciclopedonali km.	0
Piano regolatore adottato	No
Piano regolatore approvato	Si
Piano edilizia economica popolare	No
Piano insediamenti produttivi	No

1.3 Economia insediata

Scurelle è uno dei Comuni della Bassa Valsugana ove è forte la presenza di attività produttive del settore secondario.

La Provincia Autonoma di Trento con il Piano Urbanistico Provinciale del 1988 ha individuato un'ampia zona sul territorio comunale per l'insediamento di attività produttive del settore secondario di rilevanza provinciale. Una parte di tale area è stata anche urbanizzata direttamente dalla stessa Provincia Autonoma di Trento e i singoli lotti sono stati quindi venduti alle singole imprese. Con l'approvazione del Piano Urbanistico Comprensoriale nel 1993 sono state individuate due ulteriori macro aree produttive dalla superficie complessiva di circa mq 150.000 poste a fianco della S.P. 237 della Zona Industriale di Scurelle. Per una prima area di mq 52.000, costituita dai comparti 1-2-5 della località Prai de Ponte, nel dicembre 2010 si è costituito un consorzio fra i vari proprietari al fine di procedere alla realizzazione delle opere di urbanizzazione (strade e sottoservizi) per l' approntamento di primi 15 lotti. I lavori sono terminati nell'autunno del 2016.

Nell'ex stabilimento Samatec, dopo la chiusura negli anni '90, e il subentro di una nuova proprietà, si sono insediate nr. 19 nuove imprese.

Complessivamente sul territorio sono presenti circa 60 imprese del settore secondario ed imprese artigiane.

Di un certo rilievo è poi l'attività agricola, con molte aziende dedicate alla frutticoltura ed in particolare alla coltivazione del melo. Sta crescendo sempre più anche il numero di addetti alla coltivazione dei piccoli frutti mentre le aziende che si dedicano all'allevamento del bestiame sono rimaste quattro.

Molte sono le aziende agricole che svolgono un'attività integrativa al lavoro del titolare che viene svolto altrove.

Il settore turistico ha avuto in questi ultimi anni un forte sviluppo concentrato soprattutto nella zona della Val Campelle, uno degli angoli più caratteristici della catena del Lagorai e zona in cui il territorio comunale ha la sua massima espansione. Su una superficie territoriale complessiva di quasi 3.000 ettari, sono solo circa 200 gli ettari occupati dalla zona di pianura e di collina ove sorge il paese e le sue frazioni con la campagna coltivata.

L'amministrazione comunale è impegnata da una quindicina di anni in un notevole sforzo economico per rilanciare la Val Campelle attraverso la promozione di un turismo "naturalistico". Un nuovo settore del turismo di forte richiamo, basato sul recupero a scopo ricettivo di piccole strutture già presenti sul territorio (per lo più di proprietà comunale). Allo scopo, il Comune ha messo in campo una serie di interventi di ristrutturazione del corposo patrimonio edilizio esistente in Val Campelle, con una particolare attenzione al rispetto delle tipologie tradizionali che caratterizzano gli edifici del territorio montano. Fine ultimo di questa azione amministrativa nel campo turistico consiste nel gettare le basi per la creazione di nuove occasioni di lavoro, specie per i giovani.

In particolare sono stati realizzati nel corso di questi anni:

- l'Hotel SAT Lagorai con annesso centro multiservizi dotato di negozio, bar, 23 posti letto e ristorante. La gestione è appaltata a terzi.
- n. 10 appartamenti per uso turistico stagionale inseriti nel circuito dell'Associazione Vacanze in Baita.
- l'Agritur MalgaCasarina che oltre a garantire la monticazione dei pascoli circostanti ancora con bovine da latte offre un servizio di ristorazione e di vendita dei prodotti caseari lavorati in loco.
- Il Rifugio alpino Malga Caldenave. in attività dal 2003 che, a seguito dell'ultimo intervento di ristrutturazione dell'ex stallone, ha portato la sua capienza a 25 posti letto. Nel medesimo intervento è stata sostituita e potenziata la vasca imhoff per il trattamento delle acque reflue e la realizzazione di una nuova centralina idroelettrica a servizio del Rifugio.
- Il Rifugio Malga Consèria in attività dal 2009 con 24 posti letto e ampia sala di ristorazione;
- la Casa per ferie Tedon con possibilità di soggiorno per gruppi organizzati con capienza di 25 posti letto;

Nel corso del 2010 ha riaperto i battenti lo storico Rifugio Alpino Carlettini, struttura privata completamente rinnovata con ampie sale ristorazione e capienza di 44 posti letto.

La struttura produttiva, incentrata prevalentemente sulle attività industriali-artigianali ha creato le condizioni di piena occupazione, oltre a creare condizioni di lavoro per mano d'opera femminile.

Le imprese di Scurelle attirano, inoltre, un rilevante numero di lavoratori provenienti dai Comuni del circondario.

1. **Turismo:** L'andamento della stagione turistica....

I dati sono stati forniti dal sito: <http://www.statweb.provincia.tn.it/>

ARRIVI E PRESENZE DI TURISTI ITALIANI E STRANIERI									
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Arrivi in strutture alberghiere									
Arrivi in strutture extralberghiere									
Arrivi in strutture alberghiere e extraalberghiere	2268	2592	3006	3431	3071	3743	2523	2834	3791
Presenze in strutture alberghiere									
Presenze in strutture extraalberghiere									
Presenze in strutture alberghiere e extralberghiere	7398	5965	7337	9501	8267	9177	6820	7141	8354
Permanenza media in strutture alberghiere									
Permanenza media in strutture extralberghiere									
PERMANENZA media generale	3,3	2,3	2,4	2,8	2,5	2,5	2,7	2,5	2,5

2. Le linee del programma di mandato 2020-2025

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo (2020-2025), illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 02/11/2020 con atto n. 17 rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito viene riportato il programma amministrativo 2020-2025 presentato all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati:

"Il presente programma elettorale contiene gli obiettivi previsti dalla Lista civica per Scurelle per il quinquennio amministrativo 2020-2025 .

Il programma è articolato in tre sezioni: politiche sociali, economiche ed ambientali. Per ogni sezione vengono presentate le azioni previste.

Politiche sociali

FAMIGLIA - ISTRUZIONE – AREE GIOCO

- Daremo sostegno alle attività dell'Asilo Nido, della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria confermando il contributo economico finora elargito per alcune specifiche attività (corso di scii e di nuoto, laboratorio Mind Lab, corso di musica, festa degli alberi...);
- Proseguiremo con le iniziative fin qui attuate a favore dell'infanzia: contributo economico ai nuovi nati, agevolazioni sulla tariffa rifiuti per i bambini fino a 2 anni di età, contributo alle famiglie per il sostegno dell'attività ricreativa dei figli, legna da ardere a prezzo agevolato per le famiglie, sostegno economico per la partecipazione ai corsi della Scuola di musica;
- Promuoveremo attività ludico-ricreative (anche estive) per i bambini/ragazzi;
- Confermiamo l'organizzazione dell'annuale Festa in piazza per i bambini;
- Verranno acquistati nuovi giochi per il Parco Kennelbach e sostituiti alcuni più vetusti;
- Ci impegniamo a climatizzare i locali dell'Asilo Nido;
- Saranno organizzati corsi, laboratori e attività dedicate alle famiglie;
- In collaborazione con la locale Scuola Primaria verranno organizzati momenti di incontro/scambio con il territorio;
- Verrà completato il Parco Tematico sull'acqua in Val Campelle nel prato davanti l'hotel SAT Lagorai, dedicato alle famiglie. L'iniziativa è realizzata in collaborazione con il Servizio Ripristino della Provincia Autonoma di Trento;
- Verrà predisposto un locale dedicato per feste private (compleanno, cresima, laurea...) dotato di spazio verde esterno;
- Verrà dato sostegno alle iniziative promosse dall'Oratorio NOI di Scurelle;
- Sarà data adesione ad iniziative promosse a livello sovra comunale per il benessere della famiglia;
- Verrà mantenuto il Marchio Family ottenuto dal Comune nel 2016;

SALUTE E TERZA ETÀ'

- Verrà mantenuto il servizio infermieristico e l'ambulatorio pediatrico presso la sede del Centro diurno per anziani;
- Ci impegniamo a climatizzare i locali del Centro Diurno;
- Sarà realizzato con la Casa di riposo di Borgo Valsugana un nuovo servizio di Social Housing presso il secondo piano del Centro diurno per anziani per un totale di 7 alloggi;
- Continuerà la collaborazione con la Comunità di valle per il servizio di Consulenza educativa e consulenza psicologica per il singolo o la famiglia e per le iniziative promosse nell'ambito del progetto "Stazione famiglia".
- Verranno organizzati corsi e laboratori specifici per la terza età;
- Saranno promossi servizi a domicilio per anziani con difficoltà;
- Verrà dato sostegno alle iniziative promosse dal Circolo culturale l'Olmo;
- Verranno riorganizzati gli spazi del Centro Diurno;

-

SICUREZZA E VIABILITÀ

- Verrà realizzata una nuova rotatoria nell'incrocio davanti alla Finstral e un nuovo marciapiede su via Ortigara verso Villa;
- Verrà sistemato il marciapiede dalla Finstral lungo la strada provinciale verso la zona artigianale/produttiva;
- Sarà allargato il vicolo delle Suore con apertura del transito a senso unico di marcia per alleggerire il traffico su via Visintainer e realizzato un nuovo collegamento pedonale in sicurezza dalla scuola materna a quella primaria;
- Sarà completato il marciapiede dalle case ITEA verso il Municipio;
- Verranno realizzati alcuni attraversamenti pedonali critici con illuminazione LED a terra;
- Con il contributo economico statale già confermato, si proseguirà nella realizzazione di una nuova illuminazione a LED su alcune zone del paese e sulle frazioni;
- Verranno rettificati alcuni tratti stradali in loc. Pianezze con allargamenti di curve pericolose in ingresso e uscita dalla frazione;
- Si prevedono nuovi parcheggi: in via Bertoldi, in via Visintainer (vicino alla scuola materna), nella frazione Paoli, nella frazione Palua e nella frazione Pianezze;
- Sarà potenziato l'impianto di videosorveglianza sul territorio comunale, in particolare sulle frazioni;
- Verrà completata la messa in sicurezza di tutto il versante roccioso dalle Castellare alle Soiane;

CIMITERO

- Verrà ampliato il cimitero con la realizzazione di una nuova area per l'inumazione;

SERVIZI AL CITTADINO

- Saranno riorganizzati gli orari degli uffici comunali in modo più funzionale alle esigenze dei cittadini;
- Si procederà con l'informatizzazione e digitalizzazione degli uffici pubblici per fornire servizi usufruibili direttamente da casa;
- Sarà mantenuto il servizio di Consulenza legale gratuita a servizio dei cittadini;

SPORT

- Con l'Associazione Sci Club Val Campelle sarà dato completamento alla nuova Pista da fondo in Val Campelle omologata FIS;
- Si prevede la riqualificazione e copertura del Campo da tennis;
- Verrà realizzato un nuovo campo da calcio sintetico per i più piccoli nel parco Kennelbach;

AGGREGAZIONE

- Sarà attivato il nuovo Centro giovani presso l'ex caseificio sociale destinandolo a centro multifunzionale per diverse tipologie di utenze e di attività a seconda dei vari momenti della giornata. In mattinata saranno organizzati corsi e momenti aggregativi per adulti/anziani con la possibilità di sfogliare riviste e quotidiani. Presso il Centro potrebbe trovar spazio: una ludoteca per i più piccoli, spazi per l'aiuto compiti del pomeriggio per i bambini della primaria e per lo studio autonomo dei ragazzi delle medie e superiori. Verrà attrezzato un Punto cultura con narrativa specifica per ragazzi e mediateca utilizzabile anche dalla scuola Primaria. In orario serale il Centro sarà invece utilizzato come punto di ritrovo per i ragazzi più grandi;
- Saranno consolidati i rapporti di gemellaggio con il comune di Kennelbach;

VOLONTARIATO

- Sarà dato sostegno alle attività del Corpo dei Vigili del Fuoco e di tutte le Associazioni di volontariato del paese;
- Verrà istituito un tavolo di confronto con le Associazioni per creare collaborazione e scambio di esperienze;
- Saranno acquistate attrezzature e predisposti gli idonei allacciamenti in vari punti del paese a supporto delle iniziative promosse dalle associazioni;

CULTURA

- Verrà completato l'acquisto della ex Fucina Rigotti e riqualificato il sito a fini museali per valorizzare non solo l'attività di lavorazione del ferro ma anche tutte quelle attività artigianali sviluppatesi nel tempo lungo il corso della "Rosta";
- Verrà definito con la Parrocchia un modello gestionale per valorizzare meglio il Teatro parrocchiale consentendo la programmazione di stagioni teatrali/cinematografiche;
- Sarà ristrutturato il Caselo della Palua e realizzato un concorso di idee nella frazione per dividerne la riqualificazione;

COMUNICAZIONE

- Verrà pubblicato periodicamente il Notiziario comunale per dar conto dell'operato dell'Amministrazione;
- Sarà migliorato il sito comunale arricchendolo di nuovi contenuti;
- Verrà allestita una bacheca multimediale nel piazzale del Municipio per presentare volta per volta le iniziative svolte;

Politiche economiche

EDIFICI COMUNALI

- Si procederà con la riqualificazione energetica del Municipio al fine di un'ottimizzazione dei consumi e un contenimento delle spese;

AGEVOLAZIONI

- Sarà realizzata una nuova lottizzazione in loc. Palanca con vendita dei lotti a prezzi calmierati per le prime case;
- Proseguiremo nella concessione del legname ad uso civico per la ristrutturazione della prima casa;
- Garantiremo il mantenimento dei contributi economici per il rifacimento di intonaci, serramenti esterni e pavimentazione dei piazzali in centro storico;
- Garantiremo il mantenimento delle agevolazioni fiscali (IMIS) per chi ristruttura edifici;
- Proseguiremo nella concessione delle parti di legna da ardere a prezzo agevolato;
- L'occupazione del suolo pubblico sarà gratuita per i cantieri in centro storico;
- Una parte dei proventi delle centrali idroelettriche sarà destinata ad agevolazioni sui tributi ed imposte sugli immobili;

LAVORO

- Si proseguirà nell'attivazione dei progetti stagionali per l'occupazione di persone disoccupate o in condizioni di disagio quali l'Intervento 19 e i lavori socialmente utili in compartecipazione con la Provincia;
- Come già operato in passato forniremo valido supporto e regia per l'urbanizzazione delle rimanenti aree produttive che insistono sul nostro territorio;

Politiche ambientali

MOBILITÀ SOSTENIBILE

- Verrà realizzata una nuova pista ciclabile dall'aiuola degli Osti fino al nuovo sottopassaggio presso la stazione dei treni di Strigno collegando il paese alla ciclabile di fondovalle;
- Verranno installate colonnine di ricarica per bici e macchine elettriche;
- In collaborazione con il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale e il Servizio Bacini Montani della Provincia di Trento verrà realizzato un percorso pedonale dal Ponte della Palanca al Ponte delle Carette per consentire passeggiate in sicurezza lungo l'argine sinistro del Maso;

DECORO URBANO

- Sarà migliorato l'arredo urbano in centro storico con l'abbellimento di alcuni angoli caratteristici;
- Verranno realizzate bacheche informative per valorizzare la cultura e la storia del nostro paese;
- Sarà data particolare attenzione alla cura del verde pubblico;
- Verrà rifatta la pavimentazione in porfido nei tratti carrabili più deteriorati della piazza maggiore;
- Sarà riqualificata l'area in loc. Ponte delle Carette;
- Verranno realizzate nuove isole ecologiche e riqualificate alcune già esistenti;

RETE IDRICA

- E' previsto il rifacimento progressivo di alcuni tratti vetusti della rete idrica e fognaria;
- Verrà finanziato per stralci il rifacimento della fognatura delle Soiane;

VAL CAMPELLE

- Verrà definito un nuovo modello gestionale per le strutture della Val Campelle (baite ed ex colonia Tedon) per permettere l'utilizzo delle stesse durante tutto l'anno;
- Verrà realizzata una rete di percorsi per bici elettriche con punti di noleggio e di ricarica coinvolgendo le strutture turistiche della Val Campelle e dei Comuni limitrofi;
- Verrà realizzata una passeggiata in sicurezza per la famiglia in zona Cenon di Sotto;
- Si procederà con l'asfaltatura della strada dal Rifugio Carlettini al Ponte di Conseria;
- Saranno organizzate visite guidate al territorio montano con l'Associazione Accompagnatori di Media Montagna del trentino per valorizzare non solo l'ambiente ma anche la storia della nostra valle (Museo all'aperto della guerra su Cima Socede);
- Si prevede il recupero e la riqualificazione della Malga Cenon di Sopra con ristrutturazione della Casera da adibire a piccolo agriturismo;
- Verrà riqualificata la Chiesetta degli Alpini;
- Proseguiranno in Val Campelle le attività di recupero e bonifica dei pascoli e di riqualificazione paesaggistica;
- Con il contributo della Provincia di Trento verrà migliorato il collegamento Val Calamento-Val Campelle via Pontarso con il rifacimento dei tre ponti con la messa in sicurezza e l'asfaltatura della strada;
- Verrà messo in sicurezza il tratto della Val Campelle in loc. Crucolo con modifica della viabilità a ridosso del Rifugio;
- Verranno ripristinati e messi in sicurezza alcuni tratti della Val Campelle danneggiati dall'evento calamitoso "Vaia".

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Acquedotto/Fognatura	Gestione diretta
Casa per ferie "Colonia Tedon"	affidamento della prestazione del servizio di locazione turistica e gestione degli immobili "case vacanze" di proprietà del Comune di Scurelle in Val Campelle anni 2023 e 2024 all'Azienda per il Turismo Valsugana Soc. Coop. Con sede in Levico (società in house).

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (NUOVO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE dal 01/01/2021)	I.C.A. SRL - Roma	31/12/2025	Appalto - rinnovo

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Impianti Sportivi Scurelle	Associazione Sportiva AC Valsugana - Scurelle		Mantenimento concessione
Impianti Sportivi Centro dello Sci da Fondo in Val Campelle	Sci Club Val Campelle	15/04/2027	Mantenimento concessione/rinnovo
Raccolta e smaltimento rifiuti	Comunità Valsugana e Tesino		Mantenimento concessione
Centro Diurno per Anziani	A.P.S.S. S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia	13/08/2028	Mantenimento concessione
Servizio Infermieristico	Incarico Infermiere Professionale e Responsabile Medico	31/12/2025	Mantenimento concessione

d) Tramite convenzione/gestione associata, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Ente Capofila	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Asilo nido di Carzano	Comune di Carzano	31/08/2021	Mantenimento (proroga annuale salvo recesso)
Asilo Nido di Scurelle	Comunità Valsugana e Tesino	31/12/2025	Mantenimento

e) Gestiti attraverso società miste

Servizio	Socio privato	Scadenza	Programmazione futura

f) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Servizio di riscossione stragiudiziale e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali per annualità non prescritte	Trentino Riscossioni s.p.a.	mantenimento

Sono in essere le seguenti convenzione per la gestione di vari servizi/attività:

1. Convenzione con il Comune di Samone per la gestione del Segretario Comunale dal 01/08/2021 al 31/07/2026 – (CC nr. 14/2021).
2. Convenzione con la Comunità Valsugana e Tesino (ex Comprensorio della Bassa Valsugana e Tesino) Comune di Borgo Valsugana per la gestione della scuola di musica (SIM).
3. Convenzione con il Comune di Castel Ivano (ex Comune di Strigno) per la gestione della scuola Media
4. Convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio cultura tra i Comuni di Borgo Valsugana, Carzano, Grigno, Ospedaletto, Roncegno, Scurelle, Telve, Telve di Sopra e Torcegno e dal 2007 Comuni di Castelnuovo, Noaledo e Ronchi Valsugana
5. Convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio di biblioteca tra i Comuni di Borgo Valsugana, Carzano, Grigno, Ospedaletto, Roncegno, Scurelle, Telve, Telve di Sopra e Torcegno e dal 2007 Comuni di Castelnuovo, Noaledo e Ronchi Valsugana
6. Convenzione per la gestione del servizio bibliotecario intercomunale fra i Comuni di Roncegno Terme e di Scurelle – sc. 31/12/2024
7. Gestione Associata per la gestione dell'Acquedotto di RAVA (Comuni di Castel Ivano (ex Comune di Strigno e ex Comune di Spera), Bieno, Castelnuovo, Samone, Scurelle) dal 01.01.2007 e con i Comuni di Ivano Fracena e Castel Ivano (dal 2011 per ex Comune di Villa Agnedo).
8. Convenzione con il Comune di Samone per la gestione associata e coordinata del servizio Tecnico tra i Comuni di Scurelle e di Samone, in sostituzione dell'accordo amministrativo del 2017, per la messa a disposizione di personale dipendente dell'Ufficio Tecnico comunale, approvata con deliberazione consiliare nr. 15 di data 08/07/2019, che all'articolo 4) prevede:

“I Comuni si impegnano a fornire il personale necessario, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali:

- *Comune di Scurelle: n. 1 Funzionario cat. D), 36 ore settimanali; Nr. 1 Collaboratore Tecnico, cat. C), livello evoluto, 36 ore settimanali; nr. 1 coadiutore amministrativo, cat. B), livello evoluto, 18 ore settimanali (attualmente occupata da dipendente messa a disposizione dal Comune di Ospedaletto, ma, in previsione, sarà assunta dal Comune di Scurelle);*
- *Comune Samone: n. 1 Assistente tecnico, cat. C), livello base (che si prevede di assumere nel corso del 2019, la cui spesa viene assunta per metà a carico del Comune di Samone e per l'altra metà a carico del Comune di Scurelle).”*

Per quanto riguarda le gestioni associate obbligatorie si evidenzia che il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il 2020, sottoscritto in data 08/11/2019, prevede il superamento dell'obbligatorietà delle gestioni obbligatorie rendendole facoltative dal 2020.

Il Consiglio comunale con deliberazione nr. 15 di data 31/07/2020 ha deliberato di approvare, relativamente alla gestione associata obbligatoria dei servizi dei Comuni di Carzano, Castelnuovo, Samone, Scurelle, Telve e Telve di Sopra (art. 9bis della L.P. nr. 3 del 2006 e ss.mm. ed integrazioni), la rescissione unilaterale dalle convenzioni approvate dal Commissario *ad acta* nr. 1, 2 e 3 di data 20 giugno 2017 e sottoscritte in data 20 giugno 2017.

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”.

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali”, sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

Il Comune ha quindi predisposto, in data 31/08/2016, con atto nr. 25, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione, l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, con l'obiettivo di ridurre il numero e i costi delle società partecipate.

In tale contesto, la recente approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) imporrà nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni. Occorrerà peraltro attendere, prima dell'adozione delle necessarie azioni, l'approvazione di un'eventuale normativa provinciale volta ad adeguare la normativa vigente e/o chiarire l'ambito di applicazione della normativa nazionale sulla base delle disposizioni di cui al D.lgs. 266/92, “*Norme di attuazione dello Statuto speciale per il Trentino - Alto Adige concernenti il rapporto tra atti legislativi statali e leggi regionali e provinciali, nonché la potestà statale di indirizzo e coordinamento*” e di cui all'art. 105 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige.

Il decreto legislativo n. 175 del 2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, proroga, tra l'altro, al 30 settembre 2017 il termine per effettuare la ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute.

Visto che con deliberazione del Consiglio comunale nr. 23 di data 28/09/2017 si è proceduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co. 10 della L.P. 29/12/2016, n. 19 e art. 24 del D.Lgs. 16/06/2017, n. 100 nonché alla ricognizione delle partecipazioni societarie possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare.

Con deliberazione del Consiglio comunale nr. 26 di data 27/12/2018 si è proceduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni societarie e al censimento annuale delle partecipazioni pubbliche del Comune di Scurelle alla data del 31 dicembre 2017 e si è deliberato di procedere all'alienazione delle partecipazioni alla società Funivie Lagorai S.p.A. da effettuarsi mediante cessione alla medesima società. La vendita è stata perfezionata il 29/11/2019.

Con deliberazione del Consiglio comunale nr. 29 di data 20/12/2022 si è proceduto, inoltre, alla ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie del Comune di Scurelle al 31 dicembre 2021.

CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI - quota di partecipazione – 0,54%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Produzione di servizi ai soci - supporto organizzativo al Consiglio delle Autonomie Locali. Prestare ai soci ogni forma di assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore formativo, contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico			
<i>Tipologia società</i>		Consorzio – Ente.			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		10.018	9.553	9.553	9.553
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		3.353.744	3.862.532	4.448.151	5.073.983
<i>Risultato d'esercizio</i>		436.279	522.342	601.289	643.870
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.				
	riscosso				
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	5.968,60 (Contributo associativo+quote formazione+ consulenza in materia di "privacy"..)	6.380,60 (Contributo associativo+quote formazione+ consulenza in materia di "privacy"..)	6.830,20 (Contributo associativo+quote formazione+ consulenza in materia di "privacy"..)	7.503,68 (Contributo associativo+quote formazione+ consulenza in materia di "privacy"..)
	pagato	3.975,60	7.632,20	6.842,20	7.333,68
NOTE:					

AZIENDA PER IL TURISMO VALSUGANA SOC.COOP. - quota di partecipazione – 1,92%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		PROMOZIONE TURISTICA			
<i>Tipologia società</i>		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		58.000	51.000	51.000	53.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		145.325	177.823	256.955	258.537
<i>Risultato d'esercizio</i>		10.509	39.812	79.327	2.960
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.				
	riscosso				
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	7.686,00	0,00	1.484,34	13.484,33
	pagato	4.758,00	2.928,00	1.484,34	1.484,34

DOLOMITI ENERGIA HOLDING S.P.A.. - quota di partecipazione – 0,00049%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA			
Tipologia società		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		411.496.169	411.496.169	411.496.169	411.496.169
Patrimonio netto al 31 dicembre		569.324.192	569.324.192	578.407.976	597.304.595
Risultato d'esercizio		53.000.677	53.000.677	45.298.156	48.337.188
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)	accertato.	182,25	182,25	202,50	202,50
	riscosso	182,25	182,25	202,50	202,50
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato				
	pagato				

PRIMIERO ENERGIA S.P.A.. - quota di partecipazione – 0,176%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA			
Tipologia società		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		9.938.990	9.938.990	9.938.990	9.938.990
Patrimonio netto al 31 dicembre		45.666.475	45.581.885	60.969.286	55.309.950
Risultato d'esercizio		3.133.026	1.903.208	16.878.249	801.013
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)	accertato.	5.235,00	3.490,00	2.617,50	11.342,50
	riscosso	5.235,00	3.490,00	2.617,50	11.342,50
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato				
	pagato				

MASOENERGIA S.R.L. - quota di partecipazione – 32,50%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA			
<i>Tipologia società</i>		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		1.350.000	1.350.000	1.350.000	1.350.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		2.738.691	3.241.906	3.409.063	2.744.384
<i>Risultato d'esercizio</i>		1.055.075	1.505.486	1.597.159	893.873
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.	434.684,90	558.114,38	464.750,00	506.528,75
	riscosso	434.694,90	558.114,38	464.750,00	506.528,75
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato				
	pagato				

TRENTINO RISCOSSIONI S.P.A. - quota di partecipazione – 0,0132%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		SERVIZI DI CARATTERE GENERALE ED ISTITUZIONALE (ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI)			
<i>Tipologia società</i>		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		4.471.283	4.526.001	4.234.702	4.502.664
<i>Risultato d'esercizio</i>		368.974	405.244	93.685	267.962
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato		46,27	50,82	0,00
	riscosso		46,27	50,82	0,00
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	1.617,77	3.198,05	2.275,15	3.351,48
	pagato	1.493,86	1.894,46	1.985,94	3.084,78

INFORMATICA TRENTINA S.P.A. - quota di partecipazione – 0,0117%

TRENTINO DIGITALE S.P.A. DAL 01/12/2018 - quota di partecipazione – 0,0063%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		GOVERNANCE (GESTIONE DI FUNZIONE E SERVIZI INFORMATICI, DI DIFFUSIONE DI NUOVE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DI TELECOMUNICAZIONI)			
<i>Tipologia società</i>		Società			
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		42.674.200	42.531.393	42.677.534	42.233.496
<i>Risultato d'esercizio</i>		1.191.222	988.853	1.085.552	587.235
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato		71,77		65,40
	riscosso		71,77		65,40
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	2.177,70	2.406,45	2.711,45	2.286,29
	pagato	2.677,90	1.871,48	2.902,70	2.630,01
NOTE:		<i>Dal 01/12/2018 Informatica Trentina s.p.a. e Trentino Network srl sono diventate Trentino Digitale s.p.a..</i>			

3.3. Le opere e gli investimenti

Comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio in coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Si evidenzia che il periodo di mandato coincide PARZIALMENTE con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione in quanto nel 2020 si sono tenute le elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale.

Considerato l'insorgere della pandemia di Covid-19 all'inizio del 2020 ha cambiato le prospettive economiche per gli anni a venire, la Provincia Autonoma di Trento, con il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale, ha confermato l'importo della quota ex FIM per il solo 2022.

Per quanto riguarda il Fondo di riserva si confida che verranno confermate le risorse finanziarie come gli anni precedenti. E' disponibile anche per il 2024 l'importo derivante dai canoni aggiuntivi delle concessioni delle grandi derivazioni idriche, prevedendo un gettito di poco superiore al 2023 – punto 4.2 Protocollo d'Intesa sottoscritto il 07/07/2023.

Da considerare inoltre l'importanza dei fondi messi a disposizione per l'attuazione degli interventi programmati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del suo connesso Fondo Complementare che costituiscono una occasione unica ed irrinunciabile per la promozione delle strategie di riforma che necessariamente devono veder coinvolti quali attori prioritari ed attori di primo piano i Comuni anche della provincia di Trento.

Distribuzione del gas

Con deliberazione della Giunta comunale nr. 9 di data 25/01/2022 avente ad oggetto: "Attività propedeutiche allo svolgimento della gara di assegnazione della concessione per la distribuzione del gas naturale nell'ambito unico della provincia autonoma di Trento. Presa d'atto del percorso per l'approvazione del valore di rimborso, approvazione dello schema di atto transattivo e integrazione della delega." è stato deliberato di approvare lo schema di atto transattivo tra il Comune e NOVARETI S.p.A., volto a definire le reciproche pretese e si è preso atto che l'importo di Euro 47.549,68.= è stato ritenuto congruo al fine di compensare la rinuncia alla rivendicazione della proprietà dei tratti di rete realizzati nell'ambito delle lottizzazioni.

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato.

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a realizzare le linee programmatiche di mandato approvate con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 02/11/2020 le cui elezioni si sono svolte il 20 e 21 settembre 2020.

Si riportano le opere che rientrano nel programma e che saranno oggetto di realizzazione durante il mandato politico attuale.

<u>SCHEDA 1)</u> Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	Stato di attuazione
LAVORI DI CONNESSIONE TRA L'ABITATO DI SCURELLE E LA PISTA CICLABILE DELLA VALSUGANA	598.866,00	590.000,00	Definitivo in fase di progettazione. Acquisito finanziamento integrativo dalla CdV.
INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PER LA VAL CAMPELLE TRA LA LOC. BRENTANA E LA LOC. PONTE CONSERIA	616.000,00	569.872,95	Ottenuto finanziamento provinciale per € 523.600,00. Affidato progetto esecutivo e incarichi tecnici connessi.
MESSA IN SICUREZZA PONTE SUL MASO DI SPINELLE	598.000,00		Attualmente sospeso in attesa di finanziamento sul Fondo di Riserva PAT
ASFALTATURA STRADA PONTARSO	150.000,00		E' stato approvato il progetto preliminare
SISTEMAZIONE STRADE INTERNE DELL'ABITATO DI SCURELLE	250.000,00		Realizzati sei stralci per un importo complessivo di circa € 180.000,00 In fase di predisposizione un sesto lotto.
LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E COSTRUZIONE DELLA FOGNATURA BIANCA IN LOC. SOIANE IN C.C. SCURELLE (1° stralcio: Messa in sicurezza idrogeologica loc. Soiane)	950.000,00		Progetto esecutivo completo di pareri. In attesa di finanziamento PAT 1^ stralcio denominato "Messa in sicurezza idrogeologica Loc. Soiane" di € 950.000,00.= (in seguito ad aggiornamento prezzi 2022). Presentata anche domanda di finanziamento su fondi statali per € 635.000,00
RIFACIMENTO OPERA DI PRESA DELLA ROGGIA INDUSTRIALE SUL TORRENTE MASO	240.000,00	240.000,00	Progetto definitivo in fase di approvazione
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO DI SCURELLE (COIBENTAZIONE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI)	660.000,00		Approvato progetto definitivo
INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO MALGA - AGRITUR CASERINA DI DENTRO. (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA) -.	100.000,00		Nel 2021 realizzato un primo stralcio per € 45.000,00 (scivolo disabili, abbaini "barco")
REALIZZATA NUOVA ROTATORIA INCROCIO C/O FINSTRAL E NUOVO MARCIAPIEDE SU VIA ORTIGARA	500.000,00		
RETTIFICA ALCUNI TRATTI STRADALI IN LOC. PIANEZZE	80.000,00		
VALORIZZAZIONE TURISTICO-AMBIENTALE DEL PERCORSO RIPARIALE LUNGO IL TORRENTE MASO TRA LA LOC. CARORA E LOC. CARLETTINI.	207.527,02		Approvato progetto preliminare. In corso di acquisizione pareri su progetto definitivo.
AMPLIAMENTO CIMITERO (NUOVA AREA INUMAZIONE)	200.000,00		

RISTRUTTURAZIONE CASELO PALUA	80.000,00		
SISTEMAZIONE RETE IDRICA ZONA EST	400.000,00		
RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA MALGA CENON DI SOPRA	400.000,00		
RIQUALIFICAZIONE CHIESETTA ALPINI VAL CAMPELLE	20.000,00		
REGIMAZIONE ACQUE IN LOC. MARANGONA E LOC. MASO DEL PLACIDO	600.000,00		Presentata domanda di finanziamento statale per la progettazione definitiva.
- RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	300.000,00	50.000,00	In corso di esecuzione il V^ stralcio dei lavori di efficientamento I.P. per € 50.000,00 con posa lampade led. Finanziamento statale confluito nel PNRR a seguito del Decreto-legge 152/2021. Previsto un VI stralcio per € 50.000,00 finanziato sul PNRR M2C4I2.2 – annualità 2024
ADEGUAMENTO NUOVO MAGAZZINO COMUNALE PRESSO EX LANIFICIO DALSASSO	200.000,00		In corso di esecuzione lavori di realizzazione dei portoni di accesso per l'utilizzo come magazzino (in attesa del completamento del recupero immobile)
INTERVENTO DI SISTEMAZIONE DELLA STRADA FORESTALE DENOMINATA "PARTI" DI TIPO "A" (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	90.000,00		
REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE IN VAL CAMPELLE NEL TRATTO CAROTA - CARLETTINI	200.000,00		Approvato progetto preliminare e acquisito progetto definitivo (in fase di istruttoria).
VALORIZZAZIONE DEL COMPARTO DI PIAZZA MAGGIORE	1.400.000,00		Affidato progetto preliminare (in parte corrente).
LAVORI DI REALIZZAZIONE FOGNATURA ACQUE BIANCHE IN LOC. MORNÌ - CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA	200.000,00	200.000,00	
RIQUALIFICAZIONE ALBERGO SAT-LAGORAI	588.306,56		Presentata domanda di finanziamento al Min. Cultura dall'articolo 1, comma 607 della legge 29 dicembre 2022, n. 197

Scheda 3 - Parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Missione/programma (di bilancio)	Codiifica per tipologia e categoria	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
						Spesa totale	2024	2025	2026
							Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
		1	MESSA IN SICUREZZA PONTE SUL MASO DI SPINELLE		2026	598.000,00			
		1	LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E COSTRUZIONE DELLA FOGNATURA BIANCA IN LOC. SOIANE IN C.C. SCURELLE (1° stralcio: Messa in sicurezza idrogeologica loc. Soiane)		2026	950.000,00			
		3	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO DI SCURELLE (COIBENTAZIONE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI)	x	2026	660.000,00			
		2	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO MALGA - AGRITUR CASERINA DI DENTRO. (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA) -.	x	2026	100.000,00			
		3	REALIZZATA NUOVA ROTATORIA INCROCIO C/O FINSTRAL E NUOVO MARCIAPIEDE SU VIA ORTIGARA		2026	500.000,00			
			RETTIFICA ALCUNI TRATTI STRADALI IN LOC. PIANEZZE		2026	80.000,00			
		3	AMPLIAMENTO CIMITERO (NUOVA AREA INUMAZIONE)		2026	200.000,00			
		3	RISTRUTTURAZIONE CASELO PALUA		2026	80.000,00			
		3	SISTEMAZIONE RETE IDRICA ZONA EST		2026	400.000,00			
		3	RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA MALGA CENON DI SOPRA		2026	400.000,00			
		2	RIQUALIFICAZIONE CHIESETTA ALPINI VAL CAMPELLE		2026	20.000,00			

				3	REGIMAZIONE ACQUE IN LOC. MARANGONA E LOC. MASO DEL PLACIDO		2026	600.000,00			
				3	VALORIZZAZIONE TURISTICO-AMBIENTALE DEL PERCORSO RIPARIALE LUNGO IL TORRENTE MASO TRA LOC. CAROTA E LOC. CARLETTINI.		2025	207.527,02			
				2	INTREVENTI DI ASFALTATURA STRADA PONTARSO		2025	150.000,00			
				2	VALORIZZAZIONE DEL COMPARTO DI PIAZZA MAGGIORE		2026	1.400.000,00			
					RIQUALIFICAZIONE ALBERGO SAT-LAGORAI		2026	588.306,56			

Si riporta il Programma triennale delle OO.PP. così come aggiornato sul SICOPAT

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	573,600.00	0.00	0.00	573,600.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	96,000.00	0.00	0.00	96,000.00
stanziamenti di bilancio	443,538.82	0.00	0.00	443,538.82
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	536,734.13	0.00	0.00	536,734.13
totale	1,649,872.95	0.00	0.00	1,649,872.95

Il referente del programma

Tomio Livio

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
Tomio Livo

- Tabella B.1**
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
- Tabella B.2**
a) nazionale
b) regionale
- Tabella B.3**
a) mancanza di fondi
b) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario
- Tabella B.4**
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)
- Tabella B.5**
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Ictat			Localizzazione - CODICE HUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità ex immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non onnessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

Tomio Livio

- Tabella C.1

 - 1. no
 - 2. parziale
 - 3. totale
- Tabella C.2

 - 1. no
 - 2. sì, cessione
 - 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente onnessa all'opera da affidare in concessione
- Tabella C.3

 - 1. no
 - 2. sì, come valorizzazione
 - 3. sì, come alienazione
- Tabella C.4

 - 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 - 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 - 3. vendita al mercato privato
 - 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice OUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	MUP (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isot			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica al programma (12) (Tabella D.3)
							Pag	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda 0 collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00301120236202300001		P51018000050000	2024	Tomio Lido	SI	No	004	022	171		01 - Nuova edificazione	01.01 - Stradali	LAVORI DI CONNESSIONE TRA L'IMBUTO DI SCURELLE E LA PISTA CICLABILE DELLA VALSUGANA	2	380,000.00	0.00	0.00	0.00	380,000.00	0.00		0.00			
L00301120236202400001		P51013000110000	2024	Tomio Lido	SI	No	004	022	171		08 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	08.16 - Distribuzione di energia	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 8° LOTTO	1	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00		0.00			
L00301120236202400002			2024	Tomio Lido	SI	No	004	022	171		04 - Ristrutturazione	04.13 - Risanamento acque reflue	LAVORI DI REALIZZAZIONE FIDUCIARIA AGQUE SBIANCHE IN LOC. MORRI - CAPPOTTO RILEVANTE AI PIRI DIA	1	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00			
L00301120236202300005		P55P20001700007	2024	Tomio Lido	SI	No	004	022	171		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERVENTO DI MISURE DI SICUREZZA DELLA STRADA PER LA VAL CAMPITELLO TRA LA LOC. BRENTANA E LA LOC. PONTI CONSERNA	1	960,872.85	0.00	0.00	0.00	960,872.85	0.00		0.00			
L00301120236202400003			2024	Tomio Lido	SI	SI	004	022	171		04 - Ristrutturazione	04.13 - Risanamento acque reflue	LAVORI RIPARAZIONE OPERA DI PRESSA DELLA PISCINA INDUSTRIALE SIAI TOPONIMO MAGGIO (CAPPOTTO RILEVANTE AI PIRI DIA)	1	240,000.00	0.00	0.00	0.00	240,000.00	0.00		95,000.00	8		
															1,840,872.85	0.00	0.00	0.00	1,704,898.00	0.00		95,000.00			

Note:
(1) Numero Intervento: "X.Y" = "di amministrazione" + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato iscritto + progressiva di 1 oltre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (CUP, articolo 2 comma 2)
(4) Ripetere nome e cognome del MUP
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) dell'Allegato L3 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera d) dell'Allegato L3 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di definizione di opere incomplete l'importo comprende gli oneri per lo accantonamento dell'opera e per la ristrutturazione, rivalutazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo di cui all'articolo 3, comma 6, si indica la spesa « realmente già sostenuta » con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 10. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compilare solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Ch. Classificazione Sistema CUP, codice tipologia intervento per natura intervento 037 modificazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Ch. Classificazione Sistema CUP, codice settore e sottosezione intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. lavoro di progetto

2. concessione di costruzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipata o di scopo

5. locazione finanziaria

6. contratto di disponibilità

7. altro

Tabella D.5

1. modifica a: art.3 comma 9 lettera b)

2. modifica a: art.3 comma 9 lettera c)

3. modifica a: art.3 comma 9 lettera d)

4. modifica a: art.3 comma 9 lettera e)

5. modifica a: art.3 comma 11

Il referente del programma

Tomio Livio

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00301120226202300001	F81B180000S0009	LAVORI DI CONNESSIONE TRA L'ABITATO DI SCURELLE E LA PISTA CICLABILE DELLA VALSUGANA	Tomio Livio	590,000.00	598,898.00	MIG	2	No	No	2			
L00301120226202400001	F82E23000110008	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 6° LOTTO	Tomio Livio	50,000.00	50,000.00	AMB	1	Si	Si	1			
L00301120226202400002		LAVORI DI REALIZZAZIONE FOGNATURA ACQUE BIANCHE IN LOC. MORNÌ - CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA	Tomio Livio	200,000.00	200,000.00	MIG	1	Si	Si	1			
L00301120226202300005	F85F22001720007	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PER LA VAL CAMPELLE TRA LA LOC. BRENTANA E LA LOC. PONTE CONSERIA	Tomio Livio	569,872.95	616,000.00	MIG	1	Si	Si	3			
L00301120226202400003		LAVORI RIFACIMENTO OPERA DI PRESA DELLA ROGGINA INDUSTRIALE SUL TORRENTE MASO (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	Tomio Livio	240,000.00	240,000.00	ADN	1	Si	No	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COF - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIG - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAS - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tomio Livio

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Tomio Livio

Note
(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SCURELLE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

RUP

Tomio Livio

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Opere e investimenti da attivare nel triennio 2024-2026 con relativi finanziamenti

Nel quadro sottostante vengono riportate le spese di investimento che si prevede di attivare nel triennio 2024-2026 con la relativa fonte di finanziamento.

Si precisa che l'ente non ha in previsione di sostenere spese di investimento con ricorso all'indebitamento.

SPESE DI INVESTIMENTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO bilancio di previsione 2024/2026

MISSIONE / PROGRAMMA	CAP	ART	DESCRIZIONE	COMPETENZA 2024	FINANZIAMENTO COMPETENZA 2024							NOTE
				STANZIAMENTO BIL. 2024	budget CAP.1900/9	EX FIM CAP. 1900/6	CONTRIBUTO PAT	O.U.	CANONI AGG.VI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	PNRR	ALTRO	
1.11	2121200	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILE DESTINATO A MUNICIPIO	4.000,00	4.000,00							
1.11	2125200	20	SPESE PER ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI	4.000,00	4.000,00							
1.8	2125200	60	SPESE PER HARDWARE	4.000,00	4.000,00							
1.5	2151510	0	SPESE DIVERSE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	5.000,00	5.000,00							
1.5	2151511	0	INTERVENTI DIVERSI PER SISTEMAZIONE MAGAZZINI COMUNALI	2.000,00	2.000,00							
1.5	2156505	0	REVISIONE DEL PIANO DEI BENI SILVO PASTORALI DEL COMUNE DI SCURELLE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	61.000,00	-	61.000,00						
9.5	2151515	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE FORESTALI	3.000,00	3.000,00							
9.5	2151515	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE FORESTALI DI TIPO "A"(CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	22.000,00	2.000,00						20.000,00	cap. 1705/158 - VENDITA DELLA P.ED. 554 IN C.C. SPERA [CABINA ELETTRICA E COSTITUZIONE SERVITU' DI TRANSITO A CARICO DELLA P.F. 579/11 (FONDO SERVENTE) A FAVORE DELLA P.ED. 554 (FONDO DOMINANTE) IN C.C. SPERA] - SET DISTRIBUZIONE S.P.A.
1.5	2151570	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE SOGGETTI AD USO CIVICO	5.000,00	5.000,00							
1.5	2155510	40	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE DEL CANTIERE COMUNALE	5.000,00	5.000,00							
1.5	2157730	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI TELVE QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE AL PROGETTO PER GLI "INTERVENTI COMPARTECIPATI" -SPESE PER ATTIVITA' DI CURA, CUSTODIA, PRESIDIO E MANUTENZIONE DI AREE DI PARTICOLARE INTERESSE STORICO, AMBIENTALE, TURISTICO O CULTURALE-	10.000,00		10.000,00						
4.1	2411100	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA P.ED. 540 (SCUOLA MATERNA...)	4.000,00	4.000,00							
4.2	2421200	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE	5.000,00	5.000,00							
5.2	2515100	0	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE PRESSO CENTRO SOCIO-CULTURALE	3.000,00	3.000,00							
6.1	2621220	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	4.000,00	4.000,00							
6.1	2621220	1	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE SPORTIVE/RICREATIVE PER PARCHI, AREE DI SOSTA...	4.000,00	4.000,00							
6.1	2621250	0	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLOPEDONALE - LAVORI DI "CONNESSIONE CICLABILE DELLA VALSUGANA CON IL CENTRO URBANO"	590.000,00	45.265,87	8.000,00					304.997,76	CAP. 2510/0 FONDO STRATEGICO TERRITORIALE - COMUNITA' VALSUGANA E TESINO
											117.322,00	CAP. 2510/0 FONDO STRATEGICO TERRITORIALE - COMUNITA' VALSUGANA E TESINO - integrazione 2024
											28.500,67	CAP. 2510/2 TRASFERIMENTO FONDO INTEGRATIVO - COMUNITA' VALSUGANA E TESINO
											85.913,70	CAP. 1910/0 CANONI CONCESSIONE GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE
6.1	2627240	0	TRASFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE CALCIO DILETTANTISTICA A.C.D. VALSUGANA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CAMPO DA CALCIO IN ERBA SINTETICA SULL'ESISTENTE TERRENO DI GIOCO IN ERBA NATURALE SITO SULLA P.ED. 980 CC SCURELLE	152.425,00	152.425,00							
7.1	2711120	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILI DESTINATI ALL'ATTIVITA' TURISTICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
7.1	2711142	0	SPESE VARIE PER IL RIFUGIO MALGA CONSERIA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
7.1	2715100	20	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER "CASE VACANZA" IN VAL CAMPELLE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SCURELLE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	3.000,00	3.000,00							
10.5	2811155	0	SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	20.000,00	5.388,00	14.612,00						
10.5	2811173	0	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PER LA VAL CAMPELLE TRA LA LOC. BRENTANA E LA LOC. PONTE CONSERIA	569.872,95		46.272,95	523.600,00					cap. 1955/0 - TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA SUL FONDO DI RISERVA 2022 ART. 11 C.5 L.P. 36/93 E SS.MM. PER L'INTERVENTO DENOMINATO: "MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PER LA VAL CAMPELLE TRA LA LOC. BRENTANA E LA LOC. PONTE CONSERIA". (RIF. CAP. 2811173/0 SPESA)
10.5	2811195	30	INTERVENTI VARI PER IMPIANTI SEGNALETICA STRADALE	3.000,00	3.000,00							
10.5	2811195	40	INTERVENTI VARI PER ATTREZZATURE SEGNALETICA STRADALE	3.000,00	3.000,00							
10.5	2815510	0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI OPERATIVI COMUNALI	5.000,00	5.000,00							
10.5	2821200	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	6.000,00	6.000,00							
10.5	2821210	6	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 6° LOTTO (EX L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO - ANNUALITA' 2024) - PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F82E23000110006	50.000,00						50.000,00		CAP. 1955/9 - CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI. INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 6° LOTTO (EX L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO - ANNUALITA' 2023) - PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F82E23000110006. (RIF. CAP. 2821210/6 SPESA)
11.1	2931320	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICI ADIBITI A SERVIZIO DEL CORPO VOLONTARIO VVF	8.000,00	2.364,00						5.636,00	cap. 1705/100 -VENDITA P.ED. 638 C.C. SCURELLE (COMPLESSO INDUSTRIALE EX SAMATEC LOC. ASOLA)
11.1	2937300	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO DI SCURELLE PER ACQUISTO AUTOMEZZO ED ATTREZZATURE VARIE	20.000,00	20.000,00							

MISSIONE / PROGRAMMA	CAP	ART	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO BIL. 2024	budget CAP.1900/9	EX FIM CAP. 1900/6	CONTRIBUTO PAT	O.U.	CANONI AGG.VI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	PNRR	ALTRO	NOTE
9.4	2941410	0	LAVORI VARI SULLA RETE DI ACQUEDOTTO E OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA "CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA"	5.000,00	5.000,00							
9.4	2941428	0	LAVORI DI REALIZZAZIONE FOGNATURA ACQUE BIANCHE IN LOC. MORNÌ - CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA	200.000,00	-						200.000,00	cap.1705/100 -VENDITA P.ED. 638 C.C. SCURELLE (COMPLESSO INDUSTRIALE EX SAMATEC LOC. ASOLA)
9.4	2941436	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA ACQUE BIANCHE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
9.4	2941437	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA ACQUE NERE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
9.2	2961620	0	INTERVENTI DIVERSI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AMBIENTE	5.000,00	5.000,00							
9.2	2965620	1	SPESE DIVERSE PER REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO AIUOLE	24.250,00	5.000,00						19.250,00	cap. 2/5000 - fpv 2024 da avanzo di amministrazione libero
12.2	2104140	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO A CENTRO DIURNO	5.000,00	5.000,00							
8.2	2104141	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO AD APPARTAMENTI DI EDILIZIA POPOLARE - P.ED. 68-	2.000,00	2.000,00							
12.9	2105170	0	INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO COMUNALE	5.000,00	5.000,00							
14.2	2116160	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE P.ED. 390 PM. 2 EX MAGAZZINO DALASSO (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
16.1	2118182	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO MALGA - AGRITUR CASERINA DI DENTRO	5.000,00	5.000,00							
17.1	2123130	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINA COMUNALE PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	5.000,00	5.000,00							
17.1	2123140	0	LAVORI RIFACIMENTO OPERA DI PRESA DELLA ROGGIA INDUSTRIALE SUL TORRENTE MASO (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	240.000,00	20.000,00						96.000,00	CAP. 2710/3 - TRASFERIMENTO DI CAPITALE PER COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI RIFACIMENTO OPERA DI PRESA DELLA ROGGIA INDUSTRIALE SUL TORRENTE MASO DA PARTE DEL GRUPPO CORDENONS S.P.A. (RIF. CAP. 2123140/0 SPESA) - (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)
											124.000,00	cap.1705/100 -VENDITA P.ED. 638 C.C. SCURELLE (COMPLESSO INDUSTRIALE EX SAMATEC LOC. ASOLA)
TOTALI				2.096.547,95	381.442,87	139.884,95	523.600,00	-	-	50.000,00	1.001.620,13	

RISORSE DISPONIBILI:						
RIEPILOGO	capitolo	art.	descrizioni	IMPORTO DISPONIBILE	UTILIZZATI BILANCIO 2024	DIFFERENZA DISPONIBILE
VENDITA IMMOBILI	1705	100	VENDITA P.ED. 638 C.C. SCURELLE (COMPLESSO INDUSTRIALE EX SAMATEC LOC. ASOLA)	329.636,00	329.636,00	-
	1705	158	VENDITA DELLA P.ED. 554 IN C.C. SPERA (CABINA ELETTRICA E COSTITUZIONE SERVITU' DI TRANSITO A CARICO DELLA P.F. 570/1 (FONDO SERVENTE) A FAVORE DELLA P.ED. 554 (FONDO DOMINANTE) IN C.C. SPERA) - SET DISTRIBUZIONE S.P.A.	20.000,00	20.000,00	-
			TOTALE VENDITE	349.636,00	349.636,00	-
BUDGET	1900	9	budget/fondo investimenti programmati NON UTILIZZATI ANNO PRECEDENTE 2023 ALLA DATA DEL 10/11/2023	236.271,23	236.271,23	-
	1900	9	budget/fondo investimenti programmati G.P. NR. 1500/2023	255.726,22	145.171,64	110.554,58
			TOTALE BUDGET E FONDO INV.PROGRAMMATI	491.997,45	381.442,87	110.554,58
EX FIM	1900	6	EX FIM 2021	-	-	-
	1900	6	EX FIM 2022	139.885,16	139.884,95	0,21
			TOTALE EX FIM	139.885,16	139.884,95	0,21
GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	1910	0	grandi derivazioni idriche 2024 (PUNTO 4.2 PROTOCOLLO D'INTESA DD. 07/07/2023)	40.000,00	-	40.000,00
	1910	0	grandi derivazioni idriche 2020/2021/2022 - SALDO	85.913,70	85.913,70	-
			TOTALE BIM	125.913,70	85.913,70	40.000,00
O.U.	2700	0	oneri urbanizzazione	-	-	-
			TOTALE	-	-	-
PAT						
			TOTALE PAT	523.600,00	523.600,00	-
PNRR			contributo PAT/STATO 2024 GP 356/2021 L. 160/2019 (PNRR)	50.000,00	50.000,00	-
			TOTALE PNRR	50.000,00	50.000,00	-
FPV	2	5000	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE STRAORDINARIE	19.250,00	19.250,00	-
TRASFERIMENTI	2510	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE - COMUNITA' VALSUGANA E TESINO + INTEGRAZIONE 2024	422.319,76	422.319,76	-
	2510	2	CAP. 2510/2 TRASFERIMENTO FONDO INTEGRATIVO - COMUNITA' VALSUGANA E TESINO	28.500,67	28.500,67	-
	2710	3	TRASFERIMENTO DI CAPITALE PER COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI RIFACIMENTO OPERA DI PRESA DELLA ROGGIA INDUSTRIALE SUL TORRENTE MASO DA PARTE DEL GRUPPO CORDENONS S.P.A. (RIF. CAP. 2123140/0 SPESA) - (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	96.000,00	96.000,00	-
			TOTALE TRASFERIMENTI	546.820,43	546.820,43	-
TOTALE				2.096.547,95		

SPESE DI INVESTIMENTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO bilancio di previsione 2024/2026

MISSIONE / PROGRAMMA	CAP	ART	DESCRIZIONE	COMPETENZA 2025	FINANZIAMENTO COMPETENZA 2025					
				STANZIAMENTO BIL. 2025	budget CAP. 1900/9	EX FIM CAP. 1900/6	CONTRIBUTO PAT	MUTUI	ALTRO	NOTE
1.11	2121200	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILE DESTINATO A MUNICIPIO	3.000,00	3.000,00					
1.5	2151510	0	SPESE DIVERSE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO	3.000,00	3.000,00					
9.5	2151515	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE FORESTALI (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	3.000,00	3.000,00					
1.5	2151570	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE SOGGETTI AD USO CIVICO	2.000,00	2.000,00					
1.5	2155510	40	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE DEL CANTIERE COMUNALE	2.000,00	2.000,00					
1.5	2157730	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI TELVE QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE AL PROGETTO PER GLI "INTERVENTI COMPARTICIPATI -SPESE PER ATTIVITA' DI CURA, CUSTODIA, PRESIDIO E MANUTENZIONE DI AREE DI PARTICOLARE INTERESSE STORICO, AMBIENTALE, TURISTICO O CULTURALE-	10.000,00	10.000,00					
4.1	2411100	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA P.ED. 540 (SCUOLA MATERNA...)	2.000,00	2.000,00					
4.2	2421200	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE	2.000,00	2.000,00					
5.2	2515100	0	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE PRESSO CENTRO SOCIO-CULTURALE	3.000,00	3.000,00					
6.1	2621220	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.000,00					
7.1	2711120	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILI DESTINATI ALL'ATTIVITA' TURISTICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00	2.000,00					
10.5	2811155	0	(Resp/CdR: 2/2) - SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	4.000,00	4.000,00					
10.5	2815510	0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI OPERATIVI COMUNALI	2.000,00	2.000,00					
10.5	2821200	0	(Resp/CdR: 2/2) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.000,00	2.000,00					
11.1	2931320	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICI ADIBITI A SERVIZIO DEL CORPO VOLONTARIO VVF	1.000,00	1.000,00					
9.4	2941410	0	LAVORI VARI SULLA RETE DI ACQUEDOTTO E OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA "CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA"	2.000,00	2.000,00					
9.4	2941437	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA ACQUE NERE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00	2.000,00					
9.2	2961620	0	INTERVENTI DIVERSI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AMBIENTE	2.000,00	2.000,00					
12.2	2104140	0	(Resp/CdR: 2/2) - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO A CENTRO DIURNO	1.000,00	1.000,00					
8.2	2104141	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO AD APPARTAMENTI DI EDILIZIA POPOLARE - P.ED. 68-	1.000,00	1.000,00					
17.1	2123130	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINA COMUNALE PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00	2.000,00					
TOTALI				53.000,00	53.000,00	-	-	-		

RISORSE DISPONIBILI:						
RIEPILOGO	capitolo	art.	descrizioni	IMPORTO DISPONIBILE	UTILIZZATI BILANCIO 2025	DIFFERENZA DISPONIBILE
budget	1900	9	budget/fondo investimenti programmati	-	-	-
	1900	9	budget/fondo investimenti programmati G.P. NR. 1500/2023	110.554,58	53.000,00	57.554,58
			TOTALE BUDGET E FONDO INV.PROGRAMMATI	110.554,58	53.000,00	-
ex fim	1900	6	ex fim	-	-	-
			TOTALE EX FIM	-	-	-

SPESE DI INVESTIMENTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO bilancio di previsione 2024/2026

				COMPETENZA 2026	FINANZIAMENTO COMPETENZA 2026					
MISSIONE / PROGRAMMA	CAP	ART	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO BIL. 2026	budget CAP. 1900/9	EX FIM CAP. 1900/6	CONTRIBUTO PAT	MUTUI	ALTRO	NOTE
1.11	2121200	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILE DESTINATO A MUNICIPIO	3.000,00	3.000,00					
1.5	2151510	0	SPESE DIVERSE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO	5.000,00	5.000,00					
9.5	2151515	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE FORESTALI (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	3.000,00	3.000,00					
1.5	2151570	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE SOGGETTI AD USO CIVICO	2.000,00	2.000,00					
1.5	2155510	40	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE DEL CANTIERE COMUNALE	2.000,00	2.000,00					
1.5	2157730	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI TELVE QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE AL PROGETTO PER GLI "INTERVENTI COMPARTECIPATI -SPESE PER ATTIVITA' DI CURA, CUSTODIA, PRESIDIO E MANUTENZIONE DI AREE DI PARTICOLARE INTERESSE STORICO, AMBIENTALE, TURISTICO O CULTURALE-	10.000,00	10.000,00					
4.1	2411100	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA P.ED. 540 (SCUOLA MATERNA...)	2.000,00	2.000,00					
4.2	2421200	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE	2.000,00	2.000,00					
5.2	2515100	0	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE PRESSO CENTRO SOCIO-CULTURALE	5.000,00	5.000,00					
6.1	2621220	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.000,00					
7.1	2711120	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE SU IMMOBILI DESTINATI ALL'ATTIVITA' TURISTICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00	2.000,00					
10.5	2811155	0	(Resp/CdR: 2/2) - SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	4.000,00	4.000,00					
10.5	2815510	0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI OPERATIVI COMUNALI	2.000,00	2.000,00					
10.5	2821200	0	(Resp/CdR: 2/2) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.000,00	2.000,00					
11.1	2931320	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICI ADIBITI A SERVIZIO DEL CORPO VOLONTARIO VVF	1.000,00	1.000,00					
9.4	2941410	0	LAVORI VARI SULLA RETE DI ACQUEDOTTO E OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA "CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA"	2.000,00	2.000,00					
9.4	2941437	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA ACQUE NERE (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	1.000,00	1.000,00					
9.2	2961620	0	INTERVENTI DIVERSI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AMBIENTE	2.000,00	2.000,00					
12.2	2104140	0	(Resp/CdR: 2/2) - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO A CENTRO DIURNO	1.000,00	1.000,00					
8.2	2104141	0	INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE EDIFICIO ADIBITO AD APPARTAMENTI DI EDILIZIA POPOLARE - P.ED. 68-	1.000,00	1.000,00					
17.1	2123130	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINA COMUNALE PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA (CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00	2.000,00					
TOTALI				56.000,00	56.000,00	-	-	-		

RISORSE DISPONIBILI:						
RIEPILOGO	capitolo	art.	descrizioni	IMPORTO DISPONIBILE	UTILIZZATI BILANCIO 2026	DIFFERENZA DISPONIBILE
budget	1900	9	budget/fondo investimenti programmati G.P. NR. 1500/2023	57.554,58	56.000,00	1.554,58
			TOTALE BUDGET E FONDO INV.PROGRAMMATI	57.554,58	56.000,00	1.554,58
ex fim	1900	6	ex fim	-	-	-
			TOTALE EX FIM	-	-	-

PNRR

Risorse derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

L'attuazione degli interventi programmati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nell'ambito del progetto europeo Next Generation EU, e del suo connesso Fondo Complementare costituisce una occasione unica ed irrinunciabile per la promozione delle strategie di riforma che necessariamente devono veder coinvolti quali attuatori prioritari ed attori di primo piano i Comuni anche della provincia di Trento.

La valenza delle risorse in gioco è ben rappresentata dal valore di quelle che dovrebbero essere le risorse per investimenti la cui realizzazione dovrà essere assegnata a livello nazionale ai Comuni.

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 ha determinato che il ruolo assegnato ai Comuni trentini venga accompagnato e coordinato dagli Organi di rappresentanza dei medesimi e dalla stessa Provincia autonoma di Trento, in un rapporto di collaborazione istituzionale leale ed efficace, anche al fine di supportare la partecipazione all'utilizzo delle risorse potenzialmente disponibili da parte di tutte le Amministrazioni locali, anche quelle di minori dimensioni. Si è prevista quindi la costituzione di un gruppo permanente paritetico di coordinamento, tra tecnici dell'Unità di Missione strategica coordinamento enti locali, politiche territoriali e della montagna e tecnici designati dal Consiglio delle autonomie locali. Tale gruppo si avvale anche delle risorse professionali degli esperti messi a disposizione nell'ambito del citato PNRR, ai sensi dell'articolo 9 comma 1 del DL 80/2021, tenuto conto della programmazione della propria attività e dei vincoli previsti per la progettazione e l'attuazione degli interventi comunali.

Il Comune si impegna, in sede di presentazione delle eventuali domande di finanziamento, a valutare la sostenibilità degli oneri di gestione degli interventi da realizzare, con riguardo alle risorse di parte corrente disponibili.

Il Comune, inoltre, si avvale delle proprie risorse umane per la gestione amministrativa/contabile degli interventi.

Con deliberazione della Giunta comunale nr. 149 di data 13/09/2022, come da normativa, si è provveduto altresì alla perimetrazione dei finanziamenti a livello di bilancio attraverso la ridenominazione di capitoli esistenti e la creazione di appositi capitoli, sia in entrata sia in uscita, volti ad accogliere interventi rientranti nelle risorse PNRR come da seguente prospetto:

	DESCRIZIONE	RIFERIMENTO NORMA ORIGINARIA	CUP	CAPITOLO PEG SPESA	IMPORTO OPERA	IMPORTO FINANZIATO PNRR	CAPITOLO PEG ENTRATA	MISSIONE	COMPONENTE	LINEA DI INTERVENTO
1	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA BANCATE ROCCIOSE IN LOC. SOIANE - VIA B. VISINTAINER PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F83B12000380007	L. NR. 145 DD. 30/12/2018	F83B12000380007	2911110/0/2021- 2022	365.000,00	346.750,00	1960/50/2022 - 1960/55/2021 - 2022	2	4	2.2
2	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F85B20000410001	L. NR. 160 DD. 27/12/2019	F85B20000410001	2821210/2/2022	50.000,00	50.000,00	1955/57/2021	2	4	2.2
3	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO EDIFICIO ADIBITO A PALESTRA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F89J21014810005 (IMPIANTI SPORTIVI)	L. NR. 160 DD. 27/12/2019	F89J21014810005	2621225/0/2021 - 2022	80.000,00	75.000,00	1945/7/2021 - 2022	2	4	2.2
4	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 4^ LOTTO (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F89J21006380001 (I.P. 4^ LOTTO)	L. NR. 160 DD. 27/12/2019	F89J21006380001	2821210/4/2021 - 2022	25.000,00	25.000,00	1945/7/2021 - 2022	2	4	2.2
5	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 5^ LOTTO (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO - finanziamento cap.1955/57 entrata) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F82E22000150001	L. NR. 160 DD. 27/12/2019	F82E22000150001	2821210/5/2022	50.000,00	50.000,00	1955/57/2022	2	4	2.2

Vengono inoltre riportati gli ulteriori progetti che attivati nell'ambito delle risorse PNRR, dando comunque atto che si valuteranno tutte le nuove opportunità che si potessero presentare anche al di fuori delle previsioni qui svolte sulla base dei dati disponibili al momento della predisposizione del bilancio di previsione (aggiornando conseguentemente i documenti di programmazione):

	CUP	MISSIONE- COMPONENTE – INV.	DESCRIZIONE	IMPORTO	FASE DI ATTUAZIONE
6	F81F22003250006	M1C1-INV.1.4.	INTERVENTI PER LA DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ADOZIONE APP IO.	5.103,00	Pubblicato decreto finanziamento
7	F84H22000080005	M1C3-INV.1.3	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO DI SCURELLE P.ED. 566/1 C.C. SCURELLE	250.000,00	Pubblicato decreto finanziamento
8	==	M2C1 INV. 3.2	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO QUOTA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO "LA GREEN COMMUNITY VALSUGANA E TESINO"	451.200,00	Firmato accordo
9	F 81C22001260006	M1C1-INV.1.2	SPESE PER MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE.	19.752,00	Contrattualizzato incarico
10	F81F22003810006	M1C1-INV.1.4	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO.	79.922,00	Contrattualizzato incarico
11	F81F22002700006	M1C1-INV.1.4	INTERVENTI PER L'ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE. SPID/CIE.	14.000,00	Pubblicato decreto finanziamento
12	F84J23000620006	M2C4-INV.2.2	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL MUNICIPIO (REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA VVF) – EX L. 160/2019 (annualità 2023).	50.000,00	Affidata esecuzione lavori

AGGIORNAMENTO DUP 2024/2026:

NR.	DESCRIZIONE	STATO ATTUAZIONE	SOSTENIBILITA' RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	MODALITA' DI REALIZZAZIONE	RISPETTO OBBLIGHI PREVISTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROPRIA STRUTTURA
1	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA BANCATE ROCCIOSE IN LOC. SOIANE - VIA B. VISINTAINER PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F83B12000380007	I lavori prevedono una spesa complessiva di € 365.000,00 finanziati per € 346.750,00 a valere sulla L. 145/2018 (medie opere) confluita nella linea di finanziamento PNRR – M2C4-Inv.2.2. I lavori sono in fase di completamento. E' in fase di redazione una variante suppletiva che vedrà il recupero di parte degli imprevisti e ribasso d'asta per dare il lavoro finito a regola d'arte.	SI	COTTIMO (PROCEDURA RISTRETTA)	SI
2	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – TERZO LOTTO (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F85B20000410001	LAVORI CONCLUSI DA RENDICONTARE IN REGIS	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI
3	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO EDIFICIO ADIBITO A PALESTRA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F89J21014810005 (IMPIANTI SPORTIVI)	LAVORI CONCLUSI DA RENDICONTARE IN REGIS	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI
4	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 4^ LOTTO (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F89J21006380001 (I.P. 4^ LOTTO)	LAVORI CONCLUSI DA RENDICONTARE IN REGIS	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI
5	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 5^ LOTTO (L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO - finanziamento cap.1955/57 entrata) PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F82E22000150001	I lavori prevedono una spesa complessiva di € 50.000,00 interamente finanziati a valere sulla L. 160/2019 per l'annualità 2022 (confluita nella linea di finanziamento PNRR – M2C4-Inv.2.2. I lavori principali sono stati realizzati (in fase di redazione la contabilità finale) mentre è in fase di definizione l'utilizzo delle economie di spesa (impervi e ribasso) per l'esecuzione di lavori di completamento.	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI
6	INTERVENTI PER LA DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA -	Decreto di finanziamento pubblicato. Da contrattualizzare entro il 14/09/2023.	SI	AFFIDAMENTO IN HOUSE	SI

	SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ADOZIONE APP IO.				
7	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO DI SCURELLE P.ED. 566/1 C.C. SCURELLE	I lavori prevedono una spesa complessiva di € 437.000,00 (con finanziamento di € 250.000,00 a valere sul PNRR). Con una serie di interventi coordinati (coibentazione, sostituzione gruppo termico, ecc.) si prefigge l'obiettivo di diminuzione dell'energia primaria dell'immobile tra il 20% e il 40% (Regime 1 DNSH - contributo alla mitigazione del cambiamento climatico). L'intervento è stato appaltato e i lavori sono stati consegnati nel mese di aprile. In sede di esecuzione sarà verificato il rispetto dei vincoli ambientali DNSH e occupazionali (tagging).	SI	COTTIMO (PROCEDURA RISTRETTA)	SI
8	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO QUOTA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO "LA GREEN COMMUNITY VALSUGANA E TESINO"	FIRMATO ACCORDO – QUOTA A CARICO COMUNE DI SCURELLE FINANZIATA CON QUESTA VARIAZIONE	SI		ENTE CAPOFILA: COMUNITA' VALSUGANA E TESINO
9	SPESE PER MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE	Avvenuta contrattualizzazione (Trentino Digitale spa).	SI	AFFIDAMENTO IN HOUSE	SI
10	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO.	Avvenuta contrattualizzazione Consorzio Comuni Trentini). Lavori da concludere entro il 02/03/2024.	SI	AFFIDAMENTO IN HOUSE	SI
11	INTERVENTI PER L'ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE. SPID/CIE.	Decreto di finanziamento pubblicato. Attività eseguita dopo il 01/02/2020 con risorse proprie.	SI	AFFIDAMENTO IN HOUSE	SI
12	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL MUNICIPIO (REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA VVF) – EX L. 160/2019 (annualità 2023).	I lavori prevedono una spesa complessiva di € 50.000,00 interamente finanziati a valere sulla L. 160/2019 per l'annualità 2023 (confluita nella linea di finanziamento PNRR – M2C4-Inv.2.2. Lavori affidati e in fase di esecuzione.	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI
13	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - 6^ LOTTO (EX L. 160/2019 - LEGGE DI BILANCIO - ANNUALITA' 2024) - PNRR MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - CUP F82E23000110006	I lavori prevedono una spesa complessiva di € 50.000,00 interamente finanziati a valere sulla L. 160/2019 per l'annualità 2024 (confluita nella linea di finanziamento PNRR – M2C4-Inv.2.2. lavori da avviare entro il 15.09.2024.	SI	AFFIDAMENTO DIRETTO	SI

NOTE INTEGRATIVE AL PUNTO 8).

- Il Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie (DARA) della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha pubblicato in data 30 giugno 2022 l'Avviso pubblico per la presentazione di "Proposte di intervento per la realizzazione di piani di sviluppo di Green Communities da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 2 – Rivoluzione verde e Transizione ecologica, Componente 1 – Economia circolare e agricoltura sostenibile (M2C1), Investimento 3.2 Green Communities, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU". La finalità dell'Avviso è quella di promuovere lo sviluppo delle Green Communities in attuazione dell'omonima strategia nazionale delle Green Communities, di cui all'art. 72 della Legge 221/2015, affidata al coordinamento del DARA, mediante il finanziamento di almeno 30 piani di sviluppo di Green Communities, costituite da comunità locali, tra loro coordinate e/o associate, che intendono sfruttare in modo equilibrato le risorse principali di cui dispongono e che saranno finanziate nella realizzazione di piani di sviluppo sostenibili dal punto di vista energetico, ambientale, economico e sociale.
- Con provvedimento nr. 31 di data 20/12/2022 il Consiglio comunale ha deliberato di prendere atto del progetto di costituzione de "La Green Community Valsugana e Tesino", come approvato dalla Conferenza dei Sindaci della Comunità nella seduta di data 01.08.2022 e in linea tecnica dal Commissario della Comunità Valsugana e Tesino con decreto n. 144 di data 12 agosto 2022 e come già condiviso nella seduta del consiglio comunale di data 10 ottobre 2022 approvando, tra l'altro, lo schema di convenzione redatto dal Settore Urbanistica e Lavori pubblici della Comunità, volto a definire i rapporti fra i Comuni di Roncigno Terme, Scurelle e Telve che partecipano all'intervento e la Comunità che funge da soggetto attuatore per la realizzazione della Green Community Valsugana e Tesino nell'ambito del perseguimento degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 2, Componente 1, Investimento 3.2.
- L'importo complessivo del progetto è previsto in € 4.715.000,00.=, finanziato da fondi PNRR per € 3.772.000,00.= e una compartecipazione dei Comuni per € 943.000,00.=.
- La quota a carico del Comune di Scurelle è di € 451.200,00.= e i benefici ricadenti sul territorio comunale derivano dai seguenti interventi:
 - **Riforestazione di almeno 50 ettari di bosco schiantato da VAIA e colpito da Bostrico.**
Sono state individuate alcune aree dove procedere in via sperimentale con la piantumazione di nuove piantine: l'area sotto il campivolo di Conseria, la Loc. Le Parti, il versante della località Campivelo, per una superficie complessiva di almeno 50 ettari.
 - **Mappatura dei sistemi di accumulo idrico in alta quota su tutto il territorio della Comunità e realizzazione sperimentale una pozza serbatoio in un contesto caratterizzato da carenza idrica.**
Il bacino sarà realizzato in Località Aia del Buso
 - **Studio delle modalità di smaltimento dei reflui delle strutture turistiche sopra i 1.000 m s.l.m.. Attività pilota in una struttura ricettiva comunale attualmente non allacciata alla rete fognaria**
Si tratta dell'Agritur di proprietà comunale in Località Casarina attualmente non allacciato alla rete fognaria. Il progetto prevede il convogliamento dei reflui mediante condotta interrata alla rete principale.
 - **Censimento delle modalità di approvvigionamento energetico delle strutture ricettive sopra i 1.000 m s.l.m.. Conversione di un impianto di riscaldamento a servizio di una struttura alberghiera pubblica da gasolio a cippato utilizzando la biomassa locale. Posizionamento di pannelli fotovoltaici da 10 Kwp per consentire una maggiore autosufficienza energetica di due strutture pubbliche in quota**
E' prevista l'applicazione concreta su due strutture presenti nel territorio comunale di Scurelle e in particolare:
 - conversione di un impianto di riscaldamento a servizio di una struttura alberghiera pubblica da gasolio a cippato utilizzando la biomassa locale (Hotel SAT Lagorai);
 - realizzazione di un impianto fotovoltaico da 10 Kwp per consentire una maggiore autosufficienza energetica della struttura ricettiva di proprietà pubblica del Rifugio Caldenave;
 - **Valorizzazione di pacchetti turistici che puntano ad affermare primavera e autunno come stagioni alla pari di estate e inverno, sviluppando prodotti e servizi che riescano a rendere attrattivo il territorio anche tramite la sensibilizzazione e il coinvolgimento di tutti gli attori della filiera turistica**
 - **Valorizzazione sostenibile del vasto patrimonio malghivo di proprietà pubblica, in particolar modo in chiave di ospitalità agrituristica, escursionistica e di turismo didattico, attraverso la creazione di una rete tra i gestori, i servizi turistici e gli enti locali, fornendo le basi per la definizione di una Destinazione Turistica Malga**
 - **Sviluppo di prodotti e servizi che rendano attrattivo il territorio nel periodo invernale puntando sulla possibilità di praticare sport anche senza la presenza di impianti di risalita**
Promozione della prima stazione sciistica senza impianti
 - **Valorizzazione e messa in rete dei siti della Grande Guerra**
Sul Museo all'aperto di Cima Socede, verranno realizzate 9 tappe con relative tracce audio con l'apposizione di un'omogenea tabellazione (targhe con QR CODE). Presso il vicino Rifugio Conseria sarà allestito all'interno della

malga uno spazio interattivo con i contenuti prodotti. Si prevede per questo la sperimentazione di nuove tecniche di visualizzazione come ad esempio l'ologramma di un soldato al fronte.

➤ **Ristrutturazione di 2 edifici rurali di proprietà pubblica per arricchire l'offerta turistica in quota integrandola nei circuiti già esistenti (Translagorai, Vacanze in Baita e Ippovia della Valsugana)**

L'intervento riguarda la ristrutturazione di due vecchie cascine di proprietà del Comune di Scurelle in Località Ere e Bianchi a 1.300 metri di altitudine, ormai in decadenza e prive di qualsiasi servizio. Per questo intervento l'Amministrazione dispone di un piano di recupero delle baite e di un progetto preliminare di intervento secondo modalità e stili tradizionali di costruzione, come peraltro già fatto negli ultimi vent'anni su altre 7 cascine.

➤ **Studio propedeutico complessivo del territorio della Comunità sui diversi livelli di copertura della rete a banda ultralarga delle zone montane con abitazioni sparse. Progetto pilota su due comuni tramite tecnologia FWA per una montagna smart**

➤ **Studio di un disciplinare sulla gestione dei rifiuti (waste management) nelle strutture ricettive in quota. Certificazione di una struttura turistica**

➤ **Sperimentazione di un progetto pilota di mobilità sostenibile in Val Campelle nel Comune di Scurelle**

L'azione qui proposta è un progetto pilota di mobilità sostenibile da realizzare in Val Campelle nel Comune di Scurelle. L'esigenza di questo progetto pilota per la Val Campelle, già approvato dal consiglio comunale nel marzo del 2022 (Delibera del c.c. nr. 3 del 12.03.2022) nasce dall'esigenza di dare una migliore e più sostenibile accessibilità turistica all'area della Val Campelle gestendo in maniera più efficiente i flussi veicolari e i parcheggi durante le stagioni di punta (estiva ed invernale) durante le quali si registrano passaggi di diverse centinaia di mezzi giornalieri, con un'occupazione di posti auto (parcheggi pubblici attualmente liberi e non a pagamento) fino oltre a 200 veicoli. A ciò si collegano conseguentemente soprattutto in estate, attività di fruizione di aree sosta lungo un tratto di circa 2 km rendendole estremamente sovraffollate, con un forte degrado dell'area che costituisce la porta di ingresso privilegiata per le aree protette ZPS Lagorai e ZPS Val Campelle (porzione Nord Est). L'obiettivo è quello di creare un luogo di ricreazione, educazione, benessere e salute, promuovendo il movimento, il relax e il rispetto per la natura con particolare riguardo all'ambiente torrentizio-ripariale lungo il torrente Maso di Spinelle.

L'intervento principale riguarda in particolare la realizzazione di una nuova area sosta attrezzata su una superficie attualmente boscata di 5000 mq per la quale è in corso una variante al Piano Regolatore Comunale con successiva ripiantumazione con specie di latifoglie eliofile tipiche per l'area.

All'ingresso dell'area sosta è prevista la realizzazione di un piccolo Punto Info (struttura leggera in legno) dove i visitatori potranno trovare non solo le informazioni su escursioni e attività, ma anche ritirare il "paniere della Val Campelle" una sorta di "cestino pic nic" con i prodotti tipici (nelle vicinanze sono attive due malghe dove si produce il burro e il formaggio, un agritur, quattro rifugi alpini che potrebbero fornire la materia prima) per valorizzare le produzioni locali a kilometro zero.

Dal parcheggio si proseguirà solo a piedi tramite un sistema di mobilità alternativa: bici elettrica e monopattini elettrici per coprire una tratta di circa 2 km fino al punto di partenza dei sentieri di alta quota. Il minibus elettrico da 9 posti (previsto dall'azione h-Ob1-A1) potrà essere dotato di carrello per il trasporto bici e di altri allestimenti utili per trasportare materiale escursionistico (sci, zaini, ecc..) e sarà attrezzato per il trasporto delle carrozzine per disabili (almeno uno dei due minibus). Verrà realizzato anche un breve percorso per mettere in sicurezza il flusso pedonale.

Questa zona del Lagorai, caratterizzata da una fitta rete di strade forestali e percorsi dedicati alle biciclette, con collegamenti diretti anche con altre vallate (es. Valle del Vanoi in Primiero) e percorsi inseriti in famose competizioni (Transalp, Alpencross, Dolomiti Lagorai Bike) risulta uno dei territori più vocati per questo tipo di mobilità sostenibile. Il parcheggio sarà utilizzato anche nel periodo invernale come punto di appoggio per le attività sportive (sci alpinismo, ciaspole...) tra cui lo sci da fondo data la presenza nelle vicinanze di un circuito da 3,5 km omologato FIS, dove vengono annualmente organizzate competizioni di rilievo provinciale.

La gestione dei flussi veicolari e il pagamento delle aree di sosta rappresenta un importante contributo non solo per preservare le risorse naturali del territorio, ma anche per consentire ricadute occupazionali e benefici economici per il territorio.

Nella gestione dei flussi e delle aree sosta sarà realizzato un sistema di prenotazione on line dei servizi (noleggio ebike, piazzole di sosta, "paniere" della val Campelle, visita guidata con accompagnatori di mezza montagna...) tramite sito e App dedicata.

➤ **Individuazione e approntamento di almeno 150 km di sentieri MTB e Bici elettriche nei Comuni proponenti per completare una rete di circa 300 km già realizzata/in via di realizzazione sui territori limitrofi promuovendo in modo coordinato. Posizionamento di 10 punti di ricarica elettrica Ebike sui tracciati proposti in prossimità di rifugi/malghe/agritur in quota.**

Nell'ambito di questa azione sarà interessato anche il territorio comunale di Scurelle mettendo in rete viabilità forestale/sentieri SAT esistenti in circuiti percorribili in MTB e bici elettriche.

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate:

Per quanto riguarda le gestioni associate obbligatorie si evidenzia che il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il 2020, sottoscritto in data 08/11/2019, prevede il superamento dell'obbligatorietà delle gestioni obbligatorie rendendole facoltative dal 2020.

Il Consiglio comunale con deliberazione nr. 15 di data 31/07/2020 ha deliberato di approvare, relativamente alla gestione associata obbligatoria dei servizi dei Comuni di Carzano, Castelnuovo, Samone, Scurelle, Telve e Telve di Sopra (art. 9bis della L.P. nr. 3 del 2006 e ss.mm. ed integrazioni), la rescissione unilaterale dalle convenzioni approvate dal Commissario *ad acta* nr. 1, 2 e 3 di data 20 giugno 2017 e sottoscritte in data 20 giugno 2017.

La Provincia Autonoma di Trento ha fissato l'obiettivo di riduzione della spesa corrente per i Comuni che fanno parte della gestione associata obbligatoria, che in base alle previsioni del progetto dovrebbe essere raggiunto entro il 2019.

Per il Comune di Scurelle l'obiettivo di riduzione della spesa è fissato nell'importo di Euro 74.500,00.= ed è stato raggiunto come da comunicazione agli atti del prot. com.le nr. 7693 di data 14/11/2018 e certificazione prot. nr. 6143 di data 31/08/2020.

Con deliberazione nr. 5 di data 28/02/2022 il Consiglio comunale ha deliberato di istituire la gestione associata e coordinata del servizio di Segreteria comunale, avvalendosi di un unico segretario comunale ed ampliando la gestione associata al personale addetto agli Uffici di Segreteria, tra i Comuni di Scurelle (capofila), Samone e Ospedaletto, approvando lo schema di convenzione della gestione associata e coordinata del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Scurelle, Samone e Ospedaletto, che alla data di stesura dello schema di DUP non è ancora operativa.

Con deliberazione nr. 6 di data 28/02/2022 il Consiglio comunale ha deliberato di istituire la gestione associata e coordinata del servizio tecnico, avvalendosi di n. 1 Funzionario tecnico cat. D), livello base, 36 ore settimanali, n. 3 Collaboratori Tecnici, cat. C), livello evoluto, 36 ore settimanali e n. 1 Assistente Amministrativo o Assistente Contabile (o altra figura analoga), cat. C), livello base, tra i Comuni di Scurelle (capofila), Samone e Ospedaletto, approvando lo schema di convenzione della gestione associata e coordinata del servizio tecnico tra i Comuni di Scurelle, Samone e Ospedaletto che alla data di stesura dello schema di DUP non è ancora operativa.

Con deliberazione del Consiglio comunale nr. 25 di data 29/11/2022 è stata approvata la nuova convenzione per la gestione associata e coordinata del Servizio di segreteria e del Servizio tecnico - Ufficio edilizia privata e Ufficio lavori pubblici tra i Comuni di Scurelle (ente capofila), Samone e Ospedaletto, che alla data di stesura dello schema di DUP non è ancora operativa, con la quale si delibera di:

1. di istituire la gestione associata e coordinata dei Servizi Segreteria e Tecnico tra i Comuni di Scurelle, Samone e Ospedaletto, avvalendosi:
 - per il Servizio Segreteria: di un unico Segretario comunale ed ampliandone la gestione associata al personale addetto agli Uffici di Segreteria, tra i Comuni di Scurelle (capofila), Samone e Ospedaletto;
 - per il Servizio Tecnico (comprensivo dell'Ufficio edilizia privata e dell'Ufficio Lavori pubblici e cantiere comunale): di n. 1 Funzionario tecnico Cat. D, livello base, a 36 ore settimanali, n. 3 Collaboratori Tecnici, Cat. C, livello evoluto, a 36 ore settimanali e n. 1 Assistente tecnico (o altra figura analoga), Cat. C, livello base, a tempo parziale 18 ore settimanali presso l'ufficio edilizia privata;
2. di approvare lo schema di convenzione della gestione associata e coordinata dei Servizi Segreteria e Tecnico tra i Comuni di Scurelle, Samone e Ospedaletto, allegata alla presente deliberazione in quanto sua parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con il presente provvedimento vengono revocate le due precedenti deliberazioni consiliari n. 5 e 6 di data 28.02.2022;
4. di istituire, per quanto esposto in premessa, la gestione associata e coordinata del servizio tecnico, avvalendosi di n. 1 Funzionario tecnico cat. D), livello base, 36 ore settimanali, n. 3 Collaboratori Tecnici, cat. C), livello evoluto,

36 ore settimanali e n. 1 Assistente Amministrativo o Assistente Contabile (o altra figura analoga), cat. C), livello base;

5. di prendere atto che la presente convenzione ha decorrenza dal giorno di sottoscrizione da parte di tutti e tre i Comuni di Scurelle, Samone e Ospedaletto.

La convenzione alla data odierna non è stata sottoscritta.

Un dipendente del cantiere comunale del Comune di Scurelle cesserà dal servizio in data 31/12/2023. E' intenzione dell'Amministrazione comunale procedere all'utilizzo dello strumento del comando chiedendo la disponibilità al Comune di Samone del proprio dipendente e, nel contempo, procedere con una gestione associata del cantiere mettendo a disposizione il personale del Comune di Scurelle.

3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

3.4.3 Analisi delle entrate per TITOLO/TIPOLOGIA/CATEGORIA

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni:

COMUNE DI SCURELLE
 PROVINCIA DI TRENTO
ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	687.798,00	8.000,00	687.798,00	8.000,00	687.798,00	8.000,00
1010106	Imposta municipale propria	679.798,00	0,00	679.798,00	0,00	679.798,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1000000	Totale TITOLO 1	687.798,00	8.000,00	687.798,00	8.000,00	687.798,00	8.000,00
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	482.577,40	17.000,00	449.055,40	500,00	449.055,40	500,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	1.604,00	0,00	1.604,00	0,00	1.604,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	480.973,40	17.000,00	447.451,40	500,00	447.451,40	500,00
2010103	Trasferimenti correnti da ENTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	482.577,40	17.000,00	449.055,40	500,00	449.055,40	500,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.092.639,00	0,00	1.079.339,00	0,00	1.084.339,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3010100	Vendita di beni	877.600,00	0,00	869.800,00	0,00	874.800,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	31.800,00	0,00	31.800,00	0,00	31.800,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	183.239,00	0,00	177.739,00	0,00	177.739,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	25.200,00	0,00	25.200,00	0,00	25.200,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00	25.100,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	153.000,00	0,00	153.000,00	0,00	153.000,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	157.700,00	0,00	157.700,00	0,00	157.700,00	0,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	31.700,00	0,00	31.700,00	0,00	31.700,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	125.500,00	0,00	125.500,00	0,00	125.500,00	0,00
3000000	Totale TITOLO 3	1.430.539,00	0,00	1.417.239,00	0,00	1.422.239,00	0,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.727.661,95	0,00	53.000,00	0,00	56.000,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.631.661,95	0,00	53.000,00	0,00	56.000,00	0,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	96.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	349.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	349.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050100	Permessi da costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	Totale TITOLO 4	2.077.297,95	0,00	53.000,00	0,00	56.000,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACCENSIONE PRESTITI						
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
7000000	Totale TITOLO 7	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	752.000,00	0,00	752.000,00	0,00	752.000,00	0,00
9010100	Altre ritenute	572.000,00	0,00	572.000,00	0,00	572.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	151.000,00	0,00	151.000,00	0,00	151.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	62.500,00	0,00	62.500,00	0,00	62.500,00	0,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/preso terzi	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
9000000	Totale TITOLO 9	814.500,00	0,00	814.500,00	0,00	814.500,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		5.892.712,35	25.000,00	3.821.592,40	8.500,00	3.829.592,40	8.500,00

3.5 Analisi delle risorse correnti:

Il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale sottoscritto in data 07/07/2023, integrativo per il 2023 e accordo per il 2024, dal Consiglio delle Autonomie Locali e dalla Provincia Autonoma di Trento, considerata peraltro l'attuale situazione economica-finanziaria caratterizzata da incertezza e instabilità dovute principalmente alla pandemia da COVID-19, conferma anche per il 2023 le agevolazioni IM.I.S. già definite con le precedenti manovre.

L'Amministrazione, condividendo questa valutazione ed impostazione, concorda sull'estensione temporale dell'applicazione del quadro normativo IM.I.S. approvato per il biennio 2022/2024, e quindi sulla sua applicazione fino a tutto il periodo d'imposta 2024.

Per quanto riguarda i proventi dei beni dell'ente molto importante è l'entrata derivante dalla centralina idroelettrica comunale la cui produzione varia in base alle precipitazioni. Si è proceduto a stanziare sul bilancio 2024/2026 un importo annuale di € 480.000,00.=.

Un'altra entrata molto importante risulta essere l'utile della partecipata Masoenergia s.r.l.. L'utile derivante dalla gestione 2022 ha comportato un'entrata definitiva di € 162.500,00.= contro l'importo molto prudente di € 50.000,00.= stanziato sul bilancio 2023/2025, per l'annualità 2023. Si è proceduto a stanziare sul bilancio 2024/2026 un importo e di € 150.000,00.= per gli anni 2024, 2025 e 2026.

Altra entrata importante deriva dal mercato del legname. Il settore è stato duramente colpito da calamità naturali come VAIA ed ora anche con il bostrico. Le entrate previste sul bilancio 2024/2026 ammontano ad € 118.000,00.= per l'anno 2024 e ad € 120.000,00.= per gli anni 2025 e 2026.

Emergenza COVID-19: il fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali – art. 106 del DL 34/2020

L'utilizzo delle risorse assegnate si è concluso il 31/12/2022.

La certificazione riferita all'annualità 2022 è stata inviata il 16 maggio 2023, secondo le modalità definite con il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 242764 del 18 ottobre 2022 (G.U. Serie Generale n. 259 del 5 novembre 2022).

La normativa statale e la normativa provinciale (art. 106 del D.L. 34/2020 e art. 1, comma 829 della legge 178/2020; art 2 della L.P. 10/2020) prevedono che a seguito della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese che sarà effettuato entro il 30 giugno 2023 si provvederà all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra enti locali e Provincia mediante apposita rimodulazione dell'importo.

Alla data odierna non è pervenuta alcuna richiesta di regolazione.

Quota integrativa Fondo perequativo annualità 2024 (Fondo emergenziale) a sostegno della spesa corrente dei comuni da parte della Provincia Autonoma di Trento

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023, sottoscritto in data 28 novembre 2022, ha previsto quanto segue:

“Nel 2023 i comuni dovranno affrontare le conseguenze economico-sociali derivanti dalla crisi economica attualmente in atto, i cui effetti in termini finanziari sui bilanci di previsione degli enti locali sono difficilmente prevedibili. I comuni sono comunque tenuti al rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio, sancito dalle norme di contabilità pubblica, che deve essere assicurato congiuntamente al perseguimento delle finalità istituzionali dell'amministrazione pubblica che implica la necessità di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi.

Il biennio precedente è stato caratterizzato dall'introduzione di norme nazionali, derogatorie ed emergenziali, che hanno consentito ai comuni di fronteggiare i minori gettiti di entrata e le maggiori spese nonché dall'assegnazione di contributi statali integrativi (ad es. il fondo di cui all'art. 106 del d.l. n. 34/2020 e i ristori specifici di entrata e di spesa) che hanno consentito il raggiungimento dell'equilibrio corrente.

L'incertezza circa la conferma di strumenti analoghi rende difficoltosa la programmazione finanziaria per l'esercizio 2023, considerato l'eccezionale incremento dei costi di energia elettrica e gas, dei costi dei materiali e in generale tenuto conto degli effetti negativi dell'inflazione.

In tale quadro, al fine di supportare i Comuni, le parti condividono la necessità di istituire un fondo emergenziale straordinario a sostegno della spesa corrente dei comuni con una dotazione finanziaria pari a complessivi 40 milioni di euro per l'esercizio 2023, da destinare ad oneri correnti che incidono sul bilancio 2023.

Alla data attuale il trasferimento è stato confermato anche per l'anno 2024 con l'integrazione al protocollo d'Intesa dd. 07/07/2023, nella misura di 20 milioni (nel 2023 l'importo messo a disposizione era di € 40 milioni).
In particolare si evidenzia che detto fondo emergenziale non è più previsto dal 2024 ma che solo per l'annualità 2024 viene messa a disposizione la somma di cui sopra quale "quota integrativa del Fondo perequativo". L'importo definitivo assegnato al Comune di Scurelle è pari ad € 33.521,83.=.

3.6. Analisi delle risorse straordinarie:

Si utilizzerà la quota ex FIM e BUDGET derivante da fondi eventualmente non utilizzati nell'anno precedente.

E' disponibile anche per il triennio 2024/2026 l'importo derivante dai canoni aggiuntivi delle concessioni delle grandi derivazioni idriche pari, in via prudenziale, a presunti € 40.000,00.= per eventuali interventi aggiuntivi.. Da utilizzare in sede di aggiornamento DUP/variazioni al bilancio.

Si accederà, laddove possibile, ai contributi sulle leggi di settore.

Si potrà inoltre utilizzare un trasferimento integrativo di € 117.322,00.= da parte della Comunità Valsugana e Tesino per coprire i maggiori costi per la realizzazione della pista ciclopedonale.

Sono previste delle vendite di immobili per € 349.636,00.= che a seguito del rogito potranno essere utilizzate per il finanziamento di alcuni interventi come l'opera di presa della roggia, la fognatura acque bianche in loc. Morni, la manutenzione di strade forestali e di immobili.

Sono state impiegate le risorse messe a disposizione dall'art. 1, c. 29, della Legge nr. 160 di data 27/12/2019, per interventi di efficientamento energetico e/o sviluppo territoriale sostenibile che ammontano ad € 50.000,00.= per l'anno 2024 (confluiti nel PNRR).

Da considerare inoltre l'importanza dei fondi messi a disposizione per l'attuazione degli interventi programmati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del suo connesso Fondo Complementare che costituiscono una occasione unica ed irrinunciabile per la promozione delle strategie di riforma che necessariamente devono veder coinvolti quali attori prioritari ed attori di primo piano i Comuni anche della provincia di Trento.

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

Per il prossimo triennio 2019-2021 non è prevista l'assunzione di nuovi mutui, anche in coerenza con l'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei Comuni prevista dallo scorso Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2015, con decorrenza secondo semestre 2015.

Il Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento, con nota n. 130562 del 2 marzo 2018, ha fornito nuove indicazioni in ordine alla modalità di contabilizzazione, a partire dall'esercizio 2018, del recupero delle somme anticipate ai Comuni e destinate all'operazione di estinzione anticipata mutui, in particolare, l'ex Fondo investimenti minori è previsto al lordo della quota annuale di recupero delle somme anticipate al Comune e destinate all'operazione di estinzione anticipata mutui per euro 11.202,40.=.

In particolare sono previste, a partire dall'esercizio finanziario 2018, le seguenti iscrizioni a bilancio:

- PARTE ENTRATA: stanziamento dell'ammontare del trasferimento provinciale a titolo di ex Fondo investimenti minori al lordo della quota annuale di recupero definita dalla delibera n. 103512016 (l'entrata corrispondente al rimborso della quota annuale di recupero delle somme anticipate ai Comuni e destinate all'operazione di estinzione anticipata mutui è contabilizzata al Titolo II delle Entrate, voce del piano dei conti integrato E.2.01.01.02.000 (ex Fim);

- PARTE SPESA: stanziamento della quota annuale di recupero, nella Missione 50 "Debito pubblico", Programma 02 "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari", Titolo IV della Spesa "Rimborso prestiti", alla voce del piano dei conti integrato "Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Amministrazioni locali" (U.4.03.01.02.000).

In termini di cassa, il rimborso della quota annuale potrà avvenire disponendo la regolazione contabile a carico dei fondi impegnati alla voce "Rimborso prestiti" per l'ammontare della quota di recupero, da conteggiare a favore del capitolo di entrata relativo al trasferimento provinciale a titolo di ex Fondo investimenti minori.

Non si prevede di accendere mutui.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Debito iniziale	390.996,79	286.515,30	191.635,01	835.833,47	19.616,72	121.990,80	100.821,60	89.619,20	78.416,80	67.214,40	56.012,00
Nuovi prestiti	0	15.002,00	800.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
Rimborso quote	104.481,49	109.882,29	43.777,50	49.359,99	9.649,92	21.169,20	11.202,40	11.202,40	11.202,40	11.202,40	11.202,40
Estinzioni anticipate	0	0	112.024,07	766.856,76	0	0	0	0	0	0	0
Variazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Debito di fine esercizio	286.515,30	191.635,01	835.833,47	19.616,72	9.966,80	100.821,60	89.618,20	78.416,80	67.214,40	56.012,00	44.809,60

	2024	2025	2026	2027
Debito iniziale	44.809,60	33.607,20	22.404,80	11.202,40
Nuovi prestiti	0	0	0	0
Rimborso quote	11.202,40	11.202,40	11.202,40	11.202,40
Estinzioni anticipate	0	0	0	0
Variazioni	0	0	0	0
Debito di fine esercizio	33.607,20	22.404,80	11.202,40	0

Per quanto riguarda i mutui contratti nell'esercizio 2015, le cui determinazioni a contrarre sono state adottate in vigenza della normativa contabile e finanziaria che ne consentiva l'assunzione, sono stati estinti nel corso del 2016 con i seguenti provvedimenti:

1. Deliberazione consiglio comunale nr. 33 di data 29/11/2016 avente ad oggetto: "Estinzione anticipata del mutuo in essere con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. – Posizione n. 6017518. Lavori per la costruzione di una nuova centralina per la produzione di energia elettrica nel Comune di Scurelle sul canale di derivazione del torrente Maso denominato "Roggia Industriale".
2. Deliberazione consiglio comunale nr. 34 di data 29/11/2016 avente ad oggetto: "Estinzione anticipata del mutuo in essere con il Consorzio dei Comuni compresi nel B.I.M. del Brenta. Lavori per la costruzione di una nuova centralina per la produzione di energia elettrica nel Comune di Scurelle sul canale di derivazione del torrente Maso denominato "Roggia Industriale".

Detta operazione si è resa necessaria ai fini del rispetto del nuovo vincolo di finanza pubblica di cui all'art. 1 comma 710 della L. 28/12/2015 n. 208, recepita dal comma 2 dell'art. 16 della L.P. 30 dicembre 2015 nr. 21, che prevede un saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali (titolo I, II, III e IV) e uscite finali (titoli I e II). La normativa specifica che, limitatamente all'anno 2016, nelle entrate in termini di competenza è considerato il Fondo Pluriennale Vincolato (F.P.V.), al netto della quota rinveniente al ricorso all'indebitamento. L'importo di € 800.000,00.= all'interno del Fondo Pluriennale Vincolato non consentiva di rispettare il vincolo.

PROSPETTO MUTUI IN AMMORTAMENTO 2024

	istituto mutuante	oggetto	importo iniziale	saggio iniz.	anno iniz.	anno finale	capitolo	importo quota capitale	capitolo	importo quota interessi	totale	capitale RESIDUO	capitale RESIDUO al 31/12 esercizio precedente
	(*) tasso presunto												
		<u>ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI</u> <u>RIMBORSO PAT</u>	112.024,00					11.202,40				33.607,20	44.809,60

PROSPETTO MUTUI IN AMMORTAMENTO 2025

	istituto mutuante	oggetto	importo iniziale	saggio iniz.	anno iniz.	anno finale	capitolo	importo quota capitale	capitolo	importo quota interessi	totale	capitale RESIDUO	capitale RESIDUO al 31/12 esercizio precedente
	(*) tasso presunto												
		<u>ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI</u> <u>RIMBORSO PAT</u>	112.024,00					11.202,40				22.404,80	33.607,20

PROSPETTO MUTUI IN AMMORTAMENTO 2026

	istituto mutuante	oggetto	importo iniziale	saggio iniz.	anno iniz.	anno finale	capitolo	importo quota capitale	capitolo	importo quota interessi	totale	capitale RESIDUO	capitale RESIDUO al 31/12 esercizio precedente
	(*) tasso presunto												
		<u>ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI</u> <u>RIMBORSO PAT</u>	112.024,00					11.202,40				11.202,40	22.404,80

3.6.3 Situazione di cassa dell'Ente, utilizzo anticipazione di cassa, debiti fuori bilancio riconosciuti ed eventuali ripiani di disavanzi nel triennio precedente

FONDO CASSA

31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
225.134,33	554.796,62	366.126,99	426.457,22	883.851,60	1.106.010,21	2.134.828,48

UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
0,00	7.424,84	3.519,00	0,00	0,00	7.913,69	0,00

RIPIANO DISAVANZI

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
0	0	0	0	0	0,00	0,00

Nel corso del 2023, alla data odierna, risultano riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio:

Oggetto	Importo	Nr. delibera Consiglio Comunale	Data seduta
Sentenza della Commissione Tributaria di primo grado di Trento nr. 42/2017, depositata in data 13 marzo 2017 e pervenuta al n. 1590/2017 di protocollo comunale: riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ai sensi dell'all'art. 194, co. 1, lett. a) del D. lgs n. 267/2000 (T.U. degli enti locali).	1.600,00	15	01/06/2023
Riconoscimento della legittimità di debito fuori bilancio ai sensi dell'all'art. 194, co. 1, lett. e) del D. lgs n. 267/2000 (T.U. degli enti locali).	17.014,61	29	30/10/2023

3.7 Gestione del patrimonio:

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dal'art. 4 bis, comma 5.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, ha individuato, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi ha individuato quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

All'interno del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione, come da inventari dei beni demaniali, tramite un piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, di seguito riportato, l'ente ha tracciato un percorso di riconoscimento e valorizzazione del proprio patrimonio:

ALIENAZIONI BENI MOBILI	VALORE A BILANCIO		
	2024	2025	2026
<i>Descrizione e denominazione del bene</i>	0,00	0,00	0,00
TOTALE ALIENAZIONE MOBILI	0,00	0,00	0,00

ALIENAZIONI BENI IMMOBILI	VALORE A BILANCIO			NOTE
	2024	2025	2026	
<i>VENDITA DELLA P.ED. 554 IN C.C. SPERA [CABINA ELETTRICA E COSTITUZIONE SERVITU' DI TRANSITO A CARICO DELLA P.F. 570/1 (FONDO SERVENTE) A FAVORE DELLA P.ED. 554 (FONDO DOMINANTE) IN C.C. SPERA] - SET DISTRIBUZIONE S.P.A. – CAPITOLO 1705/158</i>	20.000,00	0,00	0,00	STIMA UTC DD. 24/05/2023 (bilancio 2024/2026)
<i>VENDITA P.ED. 638 C.C. SCURELLE (COMPLESSO INDUSTRIALE EX SAMATEC LOC. ASOLA)</i>	329.636,73	0,00	0,00	STIMA UTC DD. 23/10/2023 (bilancio 2024/2026)
TOTALE ALIENAZIONE DI IMMOBILI	349.636,73	0,00	0,00	

Programma triennale degli acquisti e delle forniture

Il nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, approvato con D.Lgs. nr. 36 di data 31/03/2023, prevede all'art. 37 l'adozione del programma triennale degli acquisti e forniture riferito agli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140 mila euro.

Sul bilancio di previsione 2024/2026 non sono previsti acquisti/forniture oltre questa soglia.

3.8. Equilibri di bilancio:

3.8.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio.

Si ritiene, sulla base dell'andamento attuale, che gli equilibri di bilancio verranno mantenuti.

COMUNE DI SCURELLE

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.798.010,69			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		76.333,55	82.763,83	82.763,83
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		2.600.914,40	2.554.092,40	2.559.092,40
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.666.045,55	2.625.653,83	2.630.653,83
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			82.763,83	82.763,83	82.763,83
- fondo crediti di dubbia esigibilità			16.084,60	16.196,36	16.196,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		11.202,40	11.202,40	11.202,40
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		19.250,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		2.077.297,95	53.000,00	56.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.096.547,95	53.000,00	56.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

3.8.2 Vincoli di finanza pubblica

La legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019), a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 247/2017, ha sancito il superamento del rispetto del vincolo di finanza pubblica, in particolare i commi 819, 820 e 821 prevedono che:

819. Ai fini della tutela economica della Repubblica, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

820. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della Legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che "in relazione alla disciplina contenuta nel Decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale".

A partire dal rendiconto 2019 sono entrati in vigore i nuovi prospetti di verifica degli equilibri, a seguito delle modifiche introdotte dal decreto ministeriale 1° agosto 2019, che ha individuato i tre saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo:

- risultato di competenza (voce W1 del prospetto)
- equilibrio di bilancio (voce W2)
- equilibrio complessivo (voce W3).

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

La commissione ARCONET, nella riunione dell'11 dicembre 2019, ha precisato che ciascun Ente ha l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri imposti dal comma 821 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2019. Inoltre, l'Ente deve tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) - che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano dell'eventuale disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio – fermo restando che, a legislazione vigente, l'eventuale mancato rispetto di questo secondo parametro (W2) non è sanzionato, in quanto le sanzioni sono previste solo in caso di mancato conseguimento di un risultato di competenza (W1) negativo.

Si riporta qui di seguito il prospetto degli equilibri di bilancio relativo al 2022 (da rendiconto)

Allegato n 10 - Rendiconto della Gestione

COMUNE DI SCURELLE

PROVINCIA DI TRENTO

VERIFICA EQUILIBRI 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		82.324,91
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		3.019.343,71
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.323.459,95
<i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>			67.468,25
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		70.768,57
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		11.202,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità			0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			696.237,70
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		121.276,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			817.513,95
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		63.332,37
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		84.719,01
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)		669.462,57
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		-70.844,75
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			740.307,32

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.165.573,71
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		983.061,21
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		753.355,31
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.337.383,87
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		959.408,72
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)			605.197,64
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		98.111,96
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			507.085,68
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)		0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			507.085,68

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			1.422.711,59
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N			63.332,37
Risorse vincolate nel bilancio			182.830,97
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			1.176.548,25
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto			-70.844,75
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			1.247.393,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		817.513,95
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	53.808,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	63.332,37
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-70.844,75
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	84.719,01
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		686.499,32

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni di crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni di crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023 sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento ed il Consiglio delle autonomie locali in data 28/11/2022, le parti hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale vigente e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07/10/2022, prevedendo al contempo l'introduzione di alcune parziali modifiche per i comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata non solo con almeno un altro comune, ma anche con una Comunità o con il Comun General de Fascia, per cui è possibile procedere all'assunzione di personale incrementale nella misura di un'unità per ogni comune e comunità aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

Tali previsioni sono quindi state disciplinate dall'art. 9 della L.P. 29 dicembre 2022, n. 20 che ha modificato l'art. 8 comma 3.2bis della L.P. 27/2010.

Vista, inoltre, la deliberazione della Giunta Provinciale nr. 726 di data 28/04/2023 avente ad oggetto: "Disciplina per le assunzioni del personale dei Comuni".

Visto in particolare l'allegato A):

- punto 1) in materia di norme per l'assunzione di personale dipendente per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti,
 - comma 1), che prevede: Le assunzioni del personale delle categorie diverse dalla figura segretariale sono consentite a tutti i comuni purché il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 salvo quanto di seguito specificato (indipendentemente dal fatto che si tratti di spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio).
 - penultimo comma, che prevede: "Il comma 3.2 dell'articolo 8 della L.P. 27/2010, come introdotto dall'articolo 12 della L.P. 16/2020, stabilisce che "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa". In attuazione di tale disposizione normativa si conferma e si allega la tabella riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021, che definisce l'assunzione teorica potenziale, utilizzabile una tantum dai Comuni.";
- la tabella A che prevede, per il Comune di Scurelle, nr. 1 assunzione teorica potenziale;
- punto 4) che disciplina l'assunzione di personale per i Comuni e le Comunità che aderiscono volontariamente a convenzioni di gestione associata.

In data 03/10/2022 è stato assunto un dipendente di ruolo, a tempo pieno, attingendo alla tabella A) che consentiva l'assunzione di nr. 1 unità al fine di raggiungere la dotazione standard prevista per il Comune di Scurelle.

Lo stesso dipendente, assegnato al cantiere comunale del Comune di Scurelle cesserà dal servizio in data 31/12/2023. E' intenzione dell'Amministrazione comunale procedere all'utilizzo dello strumento del comando chiedendo la disponibilità al Comune di Samone del proprio dipendente e, nel contempo, procedere con una gestione associata del cantiere mettendo a disposizione il personale del Comune di Scurelle.

Qui di seguito, vengono, invece, schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione e viene programmato il fabbisogno di personale rispetto agli anni assunti a riferimento. La nuova dotazione di personale per categorie è stata approvata con deliberazione consiliare nr. 4 di data 28/02/2022.

	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO al 31/12/2022 DI RUOLO			NON DI RUOLO
Categoria e posizione economica	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
Segretario comunale	1	0	1	0	0	0	1
B base e/o evoluto	5	0	5	3	1	4	0
C base e/o evoluto	9	0	9	5	0	5	1 (in comando da Regione)
D base	2	0	2	1	0	1	0
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	17	0	17	9	1	10	2

Il Segretario comunale è in convenzione con il Comune di Samone dal 01/08/2021.

Il Segretario comunale di ruolo è cessato dal servizio in data 30/12/2021 (ultimo giorno di servizio).

Con decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento sono stati successivamente nominati dei segretari reggenti. In particolare, da ultimo, con decreto prot. nr. S110/23/532168 di data 10/07/2023 del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, è stato assegnato un segretario comunale reggente, a tempo pieno, per la gestione della sede segretariale di Scurelle in gestione associata con il Comune di Samone, attingendo dalla graduatoria dei segretari comunali destinati alle reggenze delle sedi segretarili vacanti, recentemente approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 301 di data 24/02/2023, per il periodo dal 10/07/2023 al 30/09/2023 e successiva proroga fino al 31/03/2024.

In data 07/01/2019 ha assunto servizio un dipendente in comando dalla Regione (proroga fino al 31/08/2024) a supporto del Servizio Tecnico.

Sono in servizio nr. 3 B base a tempo pieno e nr. 1 B evoluto a tempo parziale.

Sono in servizio nr. 2 C base a tempo pieno e nr. 3 C evoluto a tempo pieno.

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”

2021 Impegni	2022 Impegni	2023 Previsioni definitive	2024 Previsioni	2025 Previsioni	2026 Previsioni
519.967,90	487.007,43	621.245,49	553.114,47	556.995,03	556.995,03

NOTA: a seguito del recepimento degli accordi sindacali sono stati corrisposti ai dipendenti gli arretrati spettanti per gli anni 2020 e 2021 e la retribuzione “una tantum” per il solo anno 2023.

Sul bilancio 2024/2026 sono state stanziare le risorse per il finanziamento delle progressioni orizzontali a decorrere dal 01/01/2024. La corresponsione degli arretrati verrà effettuata in corso d'anno e comunque successivamente all'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023.

Il nuovo stipendio tabellare è già stato corrisposto a regime a decorrere dal 01/01/2023

Da considerare, inoltre, che la maggiore spesa previsioni definitive 2023 rispetto al 2022, deriva dall'impiego a tempo pieno del Segretario comunale anziché solo a scavalco e dall'impiego a tempo pieno del dipendente assunto il 03/10/2022.

INCIDENZA % SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE ULTIMO TRIENNIO 2021/2023

2021	2022	2023 Previsioni assestate
22,89	20,96	21,49

4. Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

ELENCO DEI PROGRAMMI PER MISSIONE

Per quanto riguarda la descrizione delle missioni e dei programmi distinti per missione si fa riferimento alla classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile di cui al D.Lgs. 118/77 ed in particolare all'allegato n. 14 – seconda parte del D.Lgs. 118/2011. Si riportano qui di seguito le descrizioni riguardanti la programmazione 2023/2025 del Comune di Scurelle.

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1

Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per

il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno

alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati

anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresi nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi

pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali"

della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le

spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Missione 13 Tutela della salute

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la

programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

COMUNE DI SCURELLE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2024

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023	PREVISIONI DELL'ANNO		
					2024	2025	2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	432.284,59	previsione di competenza	1.799.511,46	1.383.286,68	1.265.516,96	1.269.466,96
			di cui già impegnato *		168.210,53	12.368,36	0,00
			di cui fondo pluriennale	82.763,83	82.763,83	82.763,83	82.763,83
			previsione di cassa	1.843.347,93	1.732.807,44		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	45.466,56	previsione di competenza	43.846,32	45.100,00	45.150,00	45.200,00
			di cui già impegnato *		4.148,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.800,48	90.566,56		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	71.469,34	previsione di competenza	132.131,24	102.650,00	99.550,00	99.950,00
			di cui già impegnato *		23.150,00	5.336,72	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	196.661,06	174.119,34		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	327.868,70	previsione di competenza	551.558,08	63.425,00	62.735,00	65.045,00
			di cui già impegnato *		31.832,00	1.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	806.526,30	391.293,70		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	174.672,32	previsione di competenza	261.021,88	854.825,00	106.700,00	107.000,00
			di cui già impegnato *		32.100,00	3.400,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	566.222,14	1.029.497,32		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	202.459,18	previsione di competenza	262.061,26	57.850,00	46.550,00	46.250,00
			di cui già impegnato *		28.060,00	3.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	259.828,22	260.309,18		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	3.802,44	previsione di competenza	43.401,00	24.150,00	13.350,00	13.550,00
			di cui già impegnato *		3.000,00	400,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	63.730,58	27.952,44		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO
					2024	2025	2026
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.006.023,08	previsione di competenza	1.728.412,35	737.784,00	477.584,00	476.634,00
			di cui già impegnato *		22.762,21	2.862,21	0,00
			di cui fondo pluriennale	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.908.425,47	1.743.807,08		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	310.729,31	previsione di competenza	1.433.071,01	800.072,95	153.300,00	153.400,00
			di cui già impegnato *		71.278,16	17.100,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.494.815,98	1.110.802,26		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	2.212,74	previsione di competenza	44.080,00	47.280,00	20.480,00	20.680,00
			di cui già impegnato *		5.000,00	2.500,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.151,94	49.492,74		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	50.692,88	previsione di competenza	108.001,11	72.930,00	64.130,00	64.330,00
			di cui già impegnato *		19.430,00	4.066,72	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.408,51	123.622,88		
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	4.803,84	previsione di competenza	18.700,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00
			di cui già impegnato *		16.500,00	16.500,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.836,44	22.503,84		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza	25.454,00	5.500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.922,25	5.500,00		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.300,00	previsione di competenza	13.500,00	8.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.500,00	11.800,00		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	54.371,39	previsione di competenza	128.520,38	361.175,00	118.875,00	119.575,00
			di cui già impegnato *		37.400,00	19.200,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	159.446,86	415.546,39		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	195.148,59	136.873,00	136.873,00	136.873,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	195.148,59	136.873,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	52.184,55	43.491,87	46.159,87	46.999,87
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	437.797,40	300.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	11.202,40	11.202,40	11.202,40	11.202,40
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.202,40	11.202,40		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	400.000,00	400.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	243.931,12	previsione di competenza	820.818,73	814.500,00	814.500,00	814.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	931.670,97	1.058.431,12		
TOTALE MISSIONI		2.934.087,49	previsione di competenza	8.072.624,36	5.988.295,90	3.904.356,23	3.912.356,23
			di cui già impegnato *		462.870,90	87.834,01	0,00
			di cui fondo pluriennale	102.763,83	82.763,83	82.763,83	82.763,83
			previsione di cassa	9.446.443,52	9.096.127,69		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2023			
					PREVISIONI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.934.087,49	previsione di competenza	8.072.624,36	5.988.295,90	3.904.356,23	3.912.356,23
			<i>di cui già impegnato *</i>		462.870,90	87.834,01	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	102.763,83	82.763,83	82.763,83	82.763,83
			previsione di cassa	9.446.443,52	9.096.127,69		